**Бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Троснянского района Орловской области**

**«Сомовская основная общеобразовательная школа»**

303471, Орловская область, 8(486 66) 26 – 6- 23

Троснянский р-н, д. Сомово, д.1 som-shkola@yandex.ru

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  Начальник отдела образования администрации Троснянского района Орловской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ерохина И.В./ | Утверждено:  Директор БОУ ТР ОО «Сомовская ООШ».  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Шигина Т.А./    Приказ от \_\_\_.\_\_\_.2024 г. № \_\_\_ |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ТРОСНЯНСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«СОМОВСКАЯ ОСНОВНАЯ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

***на 2024 – 2028 годы***

**д. Сомово**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание. | Стр. |
|  | Пояснительная записка. |  |
|  | Паспорт Программы развития. |  |
| 1. | Информация об учреждении. |  |
| * 1. Историческая справка о школе. |  |
| * 1. Общие сведения о школе. |  |
| 1.3.Организационно-правовое обеспечение деятельности  образовательного учреждения (Нормативно – правовая база). |  |
| * 1. Характеристика педагогических кадров. |  |
| 2. | Проблемно-ориентированный анализ школы. |  |
| 2.1.Материально-техническая и учебно-методическая базы. |  |
| 2.2.Система управления общеобразовательным учреждением. |  |
| 2.3.Социограмма творческих контактов ОУ с другими организациями. |  |
| 3. | Характеристика учебно-воспитательного процесса и его организационно-педагогическое обеспечение. |  |
| 3.1.Содержание образования. |  |
| 3. 2. Сведения об обучающихся. |  |
| 3. 3. Оценка уровня воспитанности школьников. |  |
| 3. 4. Данные о здоровье детей. |  |
| 3. 5. Характеристика социального статуса семей обучающихся. |  |
| 4. | SWOT-анализ потенциала развития школы. |  |
| 5 | Концепция развития школы. |  |
| 6 | Основные направления реализации программы развития. |  |
| 6.1.ФГОС: образовательный стандарт в действии. |  |
| 6.2. Повышение качества образования. |  |
| 6.3. Поэтапное внедрение профессионального стандарта педагога в школе. |  |
| 6.4. Гражданско-патриотическое образование и воспитание обучающихся. |  |
| 6.5. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей в процессе обучения. |  |
| 6.6. Развитие информационной среды школы. |  |
| 6.7. Инклюзивное образование в школе. |  |
| 6.8. Развитие системы государственно-общественного управления. |  |
| 7 | Система мер по минимизации рисков реализации программы. |  |
| 8 | Ожидаемые результаты реализации программы развития. |  |
| 9 | Механизм управления реализацией программы развития. |  |
| 10 | Оценка эффективности реализации программы развития. |  |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа развития Бюджетного общеобразовательного учреждения Троснянского района Орловской области «Сомовская основная общеобразовательная школа» (далее – Программа или Программа развития) является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период с 2024 года до 2029 года в логике современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения.

В программе отражены тенденции развития школы, охарактери​зованные главные проблемы и задачи работы педагоги​ческого и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации обра​зовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полно​ценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе.

Программа является инструментом управления, развитием образовательного процесса и учреждения в целом. Она предназначена для систематизации управления развитием школы, а также разработки и реализации комплекса мер, направленных на достижение школой качества образования, адекватного запросам современного российского общества, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально-экономическим условиям; на становление демократического уклада школы как действующей модели гражданского общества.

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа развития Бюджетного общеобразовательного учреждения Троснянского района Орловской области «Сомовская основная общеобразовательная школа» |
| Цель программы | совершенствование образовательного пространства в соответствии с требованиями законодательства и с учетом потребностей социума |
| Заказчик Программы | Отдел образования Администрации Троснянского района Орловской области Совет школы |
| Задачи Программы | * эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества; * поэтапное внедрение профессионального стандарта педагога в школе; * привлечение молодых специалистов; * совершенствование методов и технологий реализации образовательного процесса для успешной социализации детей, формирования различных компетенций; * создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого обучающегося ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей; * создание условий для всестороннего развития учащихся во внеурочной деятельности; * создание условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья; * создание условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья детей, и совершенствования работы системы психологического сопровождения образовательного процесса; * формирование условий для удовлетворения граждан в качественном образовании; открытость образовательного пространства через участие общественности в управлении школой и развитие информационной среды школы; * формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы; * совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников. |
| Сроки реализации Программы | 2024 – 2029 годы |
| Нормативно-правовые основания для разработки Программы развития | * Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; * Конвенция о правах ребенка; * Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»; * Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; * Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 792-р об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образование» на 2013-2020 годы; * Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271; * Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; * Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897; * Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г., №413); * Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года; * Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы, утв. распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 792-р); * Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы, (утв. Правительством РФ от 29 декабря 2014 г. № 2765-р); * Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями) от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г.; * Постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.2014г № 540 «Об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне (ГТО)»; * Устав БОУ ТР ОО «Сомовская ООШ». |
| Этапы реализации Программы | **Первый этап (2024-2025 учебный год) – аналитико-проектировочный:**   * проблемно-ориентированный анализ результатов реализации предыдущей Программы развития (2019-2023 гг.); * разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с задачами программы развития на 2016-2020 годы и определение системы мониторинга реализации настоящей Программы.   **Второй этап (2025 - 2026 учебные годы) – реализующий:**   * реализация мероприятий плана действий Программы; * внедрение и реализация ФГОС ООО; * реализация образовательных и воспитательных проектов; * нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития; * осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов.   **Третий этап (январь – июль 2027) – аналитико-обобщающий:**   * итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий; * анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы; * обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий; * определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы. |
| Перечень направлений | 1. ФГОС: образовательный стандарт в действии.  2. Повышение качества образования.  3.Поэтапное внедрение профессионального стандарта педагога в школе.  4. Гражданско-правовое образование и воспитание обучающихся.  5. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей в процессе обучения.  6. Развитие информационной среды школы.  7. Инклюзивное образование в школе.  8. Развитие системы государственно-общественного управления. |
| Перечень подпрограмм | «Одаренные дети»  «Усовершенствование материально-технической базы» |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | * инфраструктура и организация образовательного процесса школы соответствует требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса; * оснащение 100% кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования; * доступность не менее 75 % учебных кабинетов к локальной сети школы и к Интернет-ресурсам; * 100 % педагогов и руководителей школы пройдут повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям; * не менее 25 % педагогов работают по инновационным образовательным технологиям; * не менее 50 % педагогов имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.); * 100% обеспеченность специалистами и педагогами для организации службы сопровождения детей с ОВЗ; * переход на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения на всех ступенях обучения, ФГОС с ОВЗ; * 100% выпускников успешно осваивают общеобразовательные программы и сдают ГИА; * 100% учащихся охвачены доступной удовлетворяющей потребностям внеурочной деятельностью; * 100% учащихся обеспечены необходимыми условиями для занятий физкультурой и спортом; * успешная реализация инклюзивного образования в школе; * 80 % учащихся школы включены в исследовательскую и проектную деятельность; * в школе реализуется подпрограмма поддержки талантливых детей (по различным направлениям интеллектуального, творческого, физического развития); * 100% заполнение электронных журналов учителями-предметниками; * не менее 50 % родителей (законных представителей) включены в различные формы активного взаимодействия со школой (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях и т.д.). |
| Исполнители | Коллектив БОУТР ОО«Сомовская ООШ», коллегиальные органы управления Учреждением |
| Порядок управления реализацией Программы | Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы; Советом Учреждения.  Управление реализацией программы осуществляется директором. |
| Источники финансирования | Бюджетное финансирование, спонсорские средства. |

**I. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ**

**1.1.Историческая справка о школе.**

Сомовская основная общеобразовательная школа является бюджетным образовательным учреждением Троснянского района Орловской области. Она располагается в д. Сомово и размещается в типовом здании.

Школа насчитывает более чем 120-летнюю историю. В 1899 г. при содействии уездного отделения епархиального училищного Совета и Орловского Петропавловского Братства в

с. Сомово была создана церковно-приходская школа. После 1917 г. было построено новое здание, в котором разместилась начальная школа.

С 1923 г. на базе начальной школы была открыта трехгодичная сельская общеобразовательная школа, которая называлась ШКМ – школа крестьянской молодежи. С 1930 г. она была переименована в школу колхозной молодежи, а с 1932 г. - неполная средняя школа.

В 1941 г. после фашистской оккупации, школа была закрыта. Учебные занятия в школе возобновились лишь осенью 1943 г. после освобождения Орловщины от немецко-фашистских захватчиков. Начиная с 1943 г**.** и по 1960 г. – Сомовская школа называлась семилетней.

В 1960г. было построено новое типовое здание и в этом же году она получила статус восьмилетнейшколы.

На основании Распоряжения администрации Троснянскогорайона Орловской области от 30 июня 2011 года № 74-изменён тип учреждения

Полное наименование Учреждения: Бюджетное общеобразовательное учреждение Троснянского района Орловской области «Сомовская основная общеобразовательная школа»

Официальное сокращённое наименование Учреждения:БОУ ТР ОО «Сомовская ООШ»

В школе всегда учились дети не только из д. Сомово, но и из окрестных деревень: Д. Нижняя, Средняя и Верхняя Морозиха, д. Козловка, д. Корсаково.

В школе 9 классов – комплектов.

С 2021 года обучение в начальной школе ведется по обновлённым федеральным государственным образовательным стандартам. С 2022 года началось поэтапное введение ФГОС основного общего образования.

# Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о школе, информирование общественности, родителей не только через информационные стенды, но и через сайт школы.

**1.2. Общие сведения о школе.**

Наименование:**Бюджетное общеобразовательное учреждение троснянского района орловской области «СОМОВская ОСНОВНАя общеобразовательная школа»**

1. Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом:

Бюджетное общеобразовательное учреждение Троснянского района

Орловской области « Сомовская основная общеобразовательная школа»

2. Тип ОУ:\_\_общеобразовательное учреждение\_

3. Вид ОУ: основная общеобразовательная школа\_

4. Юридический адрес

4.1. почтовый индекс: 303471

4.2. область: Орловская

4.3. район: Троснянский

4.4. населенный пункт: деревня Сомово

4.5. дом 1.

4.6. телефон (факс):8 (4866 66) 26-6-23

4.7. **Сайт школы:** https://somovo-oosh.obr57.ru/

4.8. Адрес электронной почты: som-shkola@yandex.ru

5. Фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса):\_303471 РФ, Орловская область, Троснянский район, д. Сомово, д.1.

6. Наличие структурных подразделений: нет

наименование: нет

7. Наличие филиалов ОУ: нет

наименование: нет.

8. Реализуемые общеобразовательные программы:

Основная образовательная программа начального общего образования(1-4 классы)

Основная образовательная программа основного общего образования(5-9 классы)

Образовательная программа основного общего образования (8, 9классы).

9.**Банковские реквизиты:** ИНН/КПП 5724002410 / 572401001

Отделение Орёл банка россии//УФК по Орловской области г. Орёл

л/с 20546ч05070

р/с 03234643546540005400

Главный бухгалтер: Багрова Татьяна Николаевна

10. Руководители общеобразовательного учреждения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Ф.И.О.  (полностью) | Курирует направление и виды деятельности, предметы | Образование  по диплому (указать специальность) | С стаж | | Кв. категория | |
| админ. | педаг. | админ. | педаг. |
| 1. | Директор | Шигина  Татьяна Алексеевна | Общее руководство ОУ в соответствии с законами и иными нормативными актами уровней управления.  Предметы гуманитарного цикла | Высшее, учитель русского языка и литературы | 12 | 35 | б/к | высшая |
| 2. | Старший методист школы | Солодкова Людмила Юрьевна | Предметы общественно – научного цикла, учебная и воспитательная работа | Высшее, учитель истории и социально – гуманитарных дисциплин | 12 | 35 | б/к | высшая |

11. Организация образовательного процесса.

##### 1. Режим работы общеобразовательного учреждения:

###### 1.1. 5 – дневная неделя: 1- 9 классы,

###### 1.2. Сменность занятий:

1 смена: 1-9 классы,

###### 1.3. Начало занятий I-й смены: 9.00ч. Окончание занятий I-й смены: 15.55 ч,

1.4.Продолжительность урока:

в 1-ом классе\_35 мин.(1четверть) 40 мин. (2- 4 четверти), во 2-9 классах\_40\_мин.

Средняя наполняемость классов – 3 человека.

**1.3.Организационно-правовое обеспечение деятельности**

образовательного учреждения (Нормативно – правовая база).

**1. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:** Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «08» декабря 2016 г., серия 57Л01,   
№ 0000665, регистрационный номер 757   
Департамент образования Орловской области

срок действия лицензии – бессрочно

БОУ ТР ОО «СомовскаяООШ» имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: \*программа начального общего образования,

\* программа основного общего образования.

**2. Свидетельство о государственной аккредитации:**Свидетельство об аккредитации организации выдано «29» декабря 2015 г., Департамент образования Орловской области

Серия 57А01 № 0000143, срок действия свидетельства с «29» декабря 2015 г. до «29» декабря 2027 года.

**3. Устав учреждения:** Устав Бюджетного общеобразовательного учреждения Троснянского района Орловской области «Сомовская основная общеобразовательная школа» № 2145749186999 от «24» ноября 2014 года;

4. Изменения и дополнения Устава:\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Образовательные программы учреждения: приняты на педагогическом совете 31.08. 2023 г, протокол № 1, утверждены приказом директора № 59-О от 31.08.2024 г.

6. Договор с учредителем: дата подписания договора: не требуется по закону «Об образовании в РФ»

7. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 57 №\_001302280 дата регистрации 05 декабря 2011 года;

ОГРН №1025701259209

8. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 57 №\_001302056 дата регистрации\_ 24 апреля 2002 г.\_

**9**. **Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление** от «10» марта 2015 г., 57-АБ № 685942, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

**10.Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком,** на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией) от «05» декабря 2014 г., 57-АБ № 640829;

Основные локальные акты учреждения:

1. Правила внутреннего трудового распорядка работников школы
2. Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся
3. Правила приёма учащихся в ОУ
4. Положение о языке образования
5. Положение о совещании при директоре
6. [Положение о педагогическом совете](http://zlynskay-soh.ucoz.ru/polozhenie_o_pedagogicheskom_sovete.docx)
7. Положение о родительском собрании
8. Положение о Совете (родительском совете) ОУ
9. Положение о компенсационных выплатах
10. Положение о выплатах стимулирующего характера
11. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов
12. Положение о проведении административных контрольных работ.
13. Положение о привлечении обучающихся к труду
14. Положение о подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся
15. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
16. Положение о годовом календарном учебном графике
17. Положение о внутреннем мониторинге качества образования
18. Положение о внутришкольном контроле
19. Положение о дежурном учителе
20. Положение о дежурном классе
21. Положение о единых требованиях к проверке тетрадей, к письменной и устной речи обучающихся
22. Положение о рабочей программе по учебному предмету, курсу в БОУ « Сомовская ООШ»
23. Положение об официальном сайте
24. Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации о результатах успеваемости и аттестации на бумажных и электронных носителях
25. Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования
26. Положение по оформлению классных журналов
27. Положение о школьной предметной неделе
28. Положение об организации внеурочной деятельности в условиях введения ФГОС НОО и ФГОС ООО
29. Положение о методическом объединении педагогов
30. Положение о психолого – медико- педагогическом консилиуме (ПМПк)
31. Положение об инспекционно – контрольнойдечятельности
32. Положение о самообследовании ОУ
33. Положение о конфликте интересов педагогического работника
34. Положение о проведении административных контрольных работ
35. Положение о бракеражной комиссии
36. Положение о системе оценок, формах и порядке промежуточной аттестации обучающихся основной ступени образования по ФГОС ООО
37. Положение о запрете курения в здании и на прилегающей территории ОУ
38. Положение о порядке условного перевода обучающихся школы
39. Положение об обработке персональных данных
40. Положение о внешнем виде обучающихся
41. Положение о приёме детей в ОУ
42. Положение о школьной библиотеке
43. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
44. Положение о ведении личного дела обучающегося
45. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах в ОУ.
46. Положение о Совете профилактики и правонарушений и употребления психоактивных веществ среди обучающихся.
47. Положение о внутренней системе оценки качества образования.
48. Положение о внутришкольной профилактике учебной неуспешности обучающихся БОУ ТР ОО «Сомовская ООШ»

**Информация о документации школы**

* В наличии имеются основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу образовательного учреждения:
* заключены договоры общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями);
* оформлены личные дела обучающихся;
* ведется Книга движения обучающихся;
* утверждена и реализуется Программа развития школы;
* реализация образования осуществляется на основании Образовательных программ;
* ежегодно утверждается Учебный план школы, являющийся составной частью Образовательной программы школы;
* ежегодно утверждается Годовой календарный учебный график, являющийся составной частью Образовательной программы школы;
* ежегодно на педагогическом совете принимается план учебно-воспитательной работы школы;
* рабочие программы педагогов соответствуют основным образовательным программам;
* ведутся журнал учёта кружковой, секционной работы, планы работы кружков/секций;
* расписание уроков, режим дня составлены в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.
* регулярно оформляются отчёты школы, справки по проверкам, публичный доклад руководителя школы;
* имеются акты готовности общеобразовательного учреждения к новому учебному году;
* в наличии имеется номенклатура дел общеобразовательного учреждения;
* в наличии имеется журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля;
* ведутся книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников; приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу; трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
* имеется коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору);
* правила внутреннего трудового распорядка работников школы;
* штатное расписание школы, которое соответствует штату работников установленным требованиям, структуре и штатной численности в соответствии с Уставом);
* разработаны должностные инструкции работников;
* ведутся журналы проведения инструктажа.

**Центр дополнительного образования**

* Договор о творческом сотрудничестве БОУ «СООШ и ППМС- Центра.

**1.4.. Характеристика педагогических кадров.**

Количество учителей –11, из них имеют:

✓ Высшее педагогическое образование – 9 человек.

✓ Среднее специальное педагогическое образование – 2 человека.

Количество учителей, имеющих квалификационные категории:

* Высшую – 5 человека.

✓ Первую – 6 человек.

* б/к – 1 человек.

Почетные награды имеют:

✓ Почетную грамоту Департамента образования – 5 человек.

* Почетная грамота Министерства образования – 2 человека.

По стажу работы:

* От 1 до 3 лет – 1 человек

✓От 10 до 20 лет – 4 человека.

✓Свыше 20 лет – 6 человек.

Женщин – 8 человек, мужчин – 3 человека.

Средний возраст учителей – 47 лет.

В школе работает грамотный, работоспособный, творческий коллектив. Учителя школы постоянно повышают свою квалификацию, своевременно проходят аттестацию.

1. **Проблемно-ориентированный анализ школы.**

**2.1. Материально-техническая и учебно-методическая базы.**

**Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения**

***Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.***

Материально-техническая база школы позволяет осуществлять учебно-воспитательный процесс с использованием современных педагогических технологий, в том числе ИКТ-технологий. На 1 компьютер в школе приходится 3 обучающихся, имеется мультимедийное оборудование (1 проектор),1 компьютерный класс, в котором учащиеся имеют возможность пользоваться Интернетом (не менее 50 Мб/с) .

Книжный фонд библиотеки школы представлен следующими категориями: художественная литература – 1200 экземпляров; фонд учебников - 712 экземпляров; научно-педагогическая и методическая литература – 26 экземпляров – итого: 1938.

Таким образом, на одного учащегося приходится 59,5 экземпляров художественной, учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока.

Однако литература, имеющаяся в фондах библиотеки, не в полной мере соответствует определенным стандартам и требованиям: есть ветхая литература, многие учебники необходимо обновить, так как они используются в учебном процессе уже в течение 5 лет.

В школе осуществляется электронный документооборот с выходом в Интернет, возможностью использования переносных компьютеров, медиатеки и контролируемой распечаткой бумажных материалов.

Общая площадь помещений (446,6 кв.м.), в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося составляет 16,5 кв. м.

***На каких площадях ведётся образовательная деятельность (собственность, оперативное управление)***

Вид права: оперативное управление.

2-этажное здание.

***Территория образовательного учреждения.***

Земельный участок общая площадь 27067кв.м.

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование

***Требования к зданию образовательного учреждения.***

Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы

Особенности проекта здания ОУ.

Проектная и фактическая наполняемость. Обоснование одной или двух смен работы ОУ.

Школа находится в типовом здании. Проектная наполняемость 160 учащихся, фактическая- 23 учащихся. Обучение ведётся в одну смену.

***Перечень учебных кабинетов, мастерских, их оснащенность.***

Кабинеты начальных классов (2)

Кабинет биологии и химии

Кабинет русского языка и литературы

Кабинет иностранного языка

Кабинет информатики и математики

Кабинет истории, географии и обществознания

Кабинет ИЗО и технологии.

Музей

***Кабинеты административного персонала и службы сопровождения****:*

Учительская комната

***Наличие библиотеки, библиотечный фонд***

Библиотека с книгохранилищем. Библиотечный фонд: 1938

***Наличие столовой***

Имеется столовая, число посадочных мест в соответствии с установленными нормами 32, обеспечена технологическим оборудованием, его техническое состояние в соответствии с установленными требованиями - удовлетворительное. Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой удовлетворительное.

***Образовательный процесс оснащен техническими средствами обучения****:*

Компьютеры- 9:

из них: 2 в кабинете информатики, 1 на рабочем месте директора, 1на рабочем месте старшего методиста, 1 в кабинете русского языка и литературы, 2 в учебных кабинетах начальных классов, 1 на рабочем месте главного бухгалтера.

Проекторы -1;

Принтеры- 4;

Сканеры -1;

Телевизор-1*;*

Музыкальный центр-*1;*

Доступ в Интернет – 5 мест.

Кабинеты физики и естествознания оснащены необходимым демонстрационным и лабораторным оборудованием. С 2024 года оснащение школы будет совершенствоваться, в связи с организацией и открытием на базе школы «Точки роста» именно в кабинетах физики и естествознания.

**2.2. Система управления общеобразовательным учреждением.**

Основной целью управления школой является упорядочение ее деятельности и перевод в новое, качественно более высокое состояние.

**Основной частью управления**, обеспечивающей сбор информации о состоянии управляемого объекта, является **внутришкольный контроль**. Без знания фактов, действительности, без проверки фактов нельзя рационально руководить.

В процессе контроля используются методы: наблюдение, беседа, анкетирование, интервьюирование, контрольные работы, тестирование, устная проверка знаний учащихся и т.д.

**Вторая составляющая управления** – анализ. Задача анализа состоит в том, чтобы из различного рода данных, подчас разрозненных, отражающих отдельные явления и факты, составить общую, целостную картину процесса, выявить присущие ему закономерности и тенденции.

В процессе анализа используются методы: синтез, аналогия, установление причины связей, расчленение, группировка, построение графиков, сравнение, изучение школьной документации, контрольных работ.

**2.3.Социограмма творческих контактов ОУ с другими организациями.**

**БОУ «Сом.ООШ»**

**РОВД**

**ППМС- Центр**

**Детская школа искусств**

**Сельский дом культуры**

**Троснянская сельская администрация**

**РООиПО**

**Морозихинский ФАП**

**Сельская библиотека**

**Отдел по работе с молодежью**

**МОУ ЦДОДД**

**« Багира»**

**Инспекция по делам несовершеннолетних**

**КДН и защите прав**

**МУЗ ЦРБ**

**Органы опеки и попечительства**

**Районная редакция газеты « Сельские зори»**

**III. Характеристика учебно-воспитательного процесса и его организационно-педагогическое обеспечение.**

**3.1.Содержание образования.**

В учебно-воспитательном процессе реализуются базовые учебные программы.

*Дополнительное образование.*

В школе сложилась система дополнительного образования учащихся. Ежегодно реализуются кружковая работа. Дополнительным образованием охвачены 100% учащихся школы.

**Направления дополнительного образования школьников.**

* художественно-эстетическое;
* физкультурно-спортивное;
* общекультурное.

**Внеурочная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направление и название внеурочной деятельности | класс | кол–во часов |
| 1. | Гражданско – патриотическое / «Разговоры о важном» | 1-9 | 7 |
| 2. | Спортивно – оздоровительное / «Две недели в лагере здоровья» | 3-4 | 1 |
| 3. | Спортивно – оздоровительное /«Разговоры о правильном и здоровом питании» | 1-2 | 1 |
| 4. | Спортивно – оздоровительное /«Формула правильного питания» | 5-6 | 1 |
| 5. | Спортивно – оздоровительное /«Подвижные игры» | 1-4 | 2 |
| 6. | Спортивно – интеллектуальное / «ПДД» | 1-4; | 2 |
| 7. | Профориентация «Россия – мои горизонты» | 7-9 | 1 |
| 8. | Проектная деятельность «Английский для общения» | 7 | 1 |
| 9. | Проектная деятельность «Путешествие в Великобританию» | 8 | 1 |
| 10. | Патриотическое направление «Основы духовно – нравственной культуры народов России» (ОДНКНР) | 6,7 | 2 |
| 11. | Гражданско – патриотическое / «Семья и семейные ценности» | 8 | 1 |
| 12. | Интеллектуальное / «Готовимся к ОГЭ по математике» | 9 | 1 |
| 13. | Интеллектуальное / «Готовимся к ОГЭ по биологии» | 9 | 1 |
| 14. | Спортивно – оздоровительное направление «Общая физическая подготовка (ОФП)» | 7,8, 9 | 3 |
|  |  |  |  |

**Кружковая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление | Название кружка | Кол-во часов |
| 1. | Художественно - эстетическое | «Палитра» | 1 |
| 2. | Художественно - эстетическое | «Умелые ручки» | 1 |

**С 09.01.2024 года в школе функционирует Школьный спортивный клуб «Юниор» 2 часа в неделю.**

**С 01.04.2024 года начнёт свою работу Школьный драматический театр «Непоседа» 2 часа в неделю.**

**3. 2. Сведения об обучающихся.**

Количество учеников в школе ежегодно уменьшается, что в основном связано с миграцией населения.

В настоящее время в школе обучаются 23 ученика, в том числе:

1-я ступень – 9 учащихся (1-4 классы);

2-я ступень – 14 учащихся, (5-9 классы).

Средняя наполняемость классов 3 человека, что, с одной стороны, позволяет индивидуализировать процесс обучения, а с другой стороны, создает определенные трудности в организации учебно-воспитательного процесса.

Все учащиеся занимаются в 1-ю смену.

Анализ уровня знаний позволяет сделать вывод, что все учащиеся школы овладевают базовыми программными знаниями в соответствии со своим индексом реальных возможностей. Учащиеся школы принимают участие в районных предметных олимпиадах, занимают призовые места. Но в школе есть дети, родители которых не занимаются воспитанием и обучением своих детей на должном уровне, не осуществляют должного контроля. Поэтому у таких детей низкий уровень сформированности познавательных интересов.

**3. 3. Оценка уровня воспитанности школьников.**

В истекший период школа продолжала работу по становлению воспитательной системы малокомплектной сельской школы. Внеучебная воспитательная работа осуществлялась по следующим направлениям:

✓Нравственно-эстетическое воспитание учащихся.

✓Спортивно-оздоровительное воспитание – реализация программ «Все цвета, кроме черного», «Твой выбор».

✓ Гражданско-патриотическое воспитание.

* Интеллектуальное.

✓ Трудовое и экономическое воспитание.

В процессе становления воспитательной системы школы классными руководителями были разработаны дополнительные воспитательные программы: «Найди свой путь» (8-9 класс); «Адаптация пятиклассников».

Все направления работы школы преломляются через коллективные творческие дела, которые являются стержнем внеклассной воспитательной работы: День знаний, День учителя, День матери, День пожилых людей, Новогодний праздник, Конкурсы «Мальчишки и девчонки», День Земли, Последний звонок, День зашиты детей и другие.

Несмотря на малочисленность, учащиеся школы активны, с удовольствием принимают участие во всех школьных мероприятиях, по возможности в районных: конкурсах рисунков, поделок, научно-практических конференциях, викторинах.

Лучше всего сформированы такие качества, как доброта и отзывчивость, трудолюбие, затем следуют патриотизм и самодисциплина, на самом низком уровне находится сформированность любознательности.

Наибольшую активность проявляют учащиеся 1,2, 3, 6,7, 8 классов.

**3. 4. Данные о здоровье детей.**

Ежегодно учащиеся школы проходят медицинский осмотр. В целом по школе уровень здоровья учащихся остается оптимальным.

**3. 5. Характеристика социального статуса семей обучающихся.**

Всего ученических семей – 19.

✓Отцов – 9.

✓ Матерей – 19.

Родители работают:

✓ В бюджетной сфере – 6.

* В других сферах - 5

✓ Не работают – 8.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | №  п/п | Категория семьи | Количество детей |
| 1. | Дети из многодетных семей. | 10 |
| 2. | Дети из неблагополучных семей. | 1 |
| 3. | Дети, имеющие одного родителя (мать). | 9 |
| 4. | Дети, имеющие оного родителя (отца). | 2 |
| 5. | Дети из опекунских семей (опекун – бабушка). | 1 |
| 6. | Дети из малообеспеченных семей. | 23 |

**IV. SWOT-АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**

Для выявления потенциала развития образовательной системы школы был проведен SWOT-анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оценка внутреннего потенциала школы** | | **Оценка перспектив развития школы исходя из внешнего окружения** | |
| **Сильная сторона** | **Слабая сторона** | **Благоприятные возможности** | **Риски** |
| **Реализация направления «ФГОС: образовательный стандарт в действии»** | | | |
| • На данный момент в школе все общеобразовательные классы начальной школы обучаются по обновлённым ФГОС НОО.  • Созданы условия для выполнения ФГОС НОО.  • Учащиеся 5-7 классов обучаются по обновлённым ФГОС ООО. | • Насыщенность урочной и внеурочной деятельности, потенциально возможные перегрузки учащихся, в сочетании с не -сформированным здоровым отдыхом вне школы может вызывать усталость у некоторых учащихся.  • При обновлении содержания образования нет полноценной поддержки от родительской общественности, частично проявляется сниженная активность и заинтересованность в участии жизни школы.  • У педагогов проявляется привычка работать по известной привычной модели подачи знаний, присутствует страх перед вступлением в ФГОС ООО.  • Риск увеличения объема  работы, возлагающийся на членов администрации и педагогов. | • Привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях.  •Все педагоги школы прошли КПК по обновлённым ФГОС.  • Внедрение инновационных технологий развивающего обучения.  • Внедрение в систему воспитательной работы школы технологии социального проектирования. | • Нет существенной профессиональной поддержки при освоении ФГОС со стороны внешних партнеров, приходится реализовывать ФГОС внутри организации, вследствие чего возможны угрозы допустимых ошибок.  •Отсутствие единого подхода к критериальной базе по оценке достижений учащихся на уровне района. |
| **Реализация направления «Повышение качества образования»** | | | |
| • В школе создана и реализуется система подготовки учащихся к независимой оценке качества образования.  • Создана система поощрения педагогов за качественную подготовку учащихся к ГИА (ОГЭ).  • Готовность некоторых педагогов к изменениям.  • Возможность самообразования и повышения квалификации в очной и дистанционной формах.  • Готовность педагогов-стажистов передавать опыт подготовки к экзаменам. | • Не все педагоги школы готовы морально к изменению подходов к обучению.  • Есть педагоги, которые не готовы к индивидуализации и дифференциации образовательного процесса.  • Консерватизм педагогов.  • Нежелание педагогов изменять формы работы, подходы к учащимся. | • Все педагоги школы своевременно проходят КПК.  • Внедрение инновационных технологий развивающего обучения. | •Отсутствие контроля со стороны родителей.  •Низкий социальный уровень некоторых семей. |
| **Реализация направления «Поэтапное внедрение**  **профессионального стандарта педагога в школе»** | | | |
| • Педагоги школы входят в состав методических объединений района.  •Коллектив профессиональный и творческий. | • Нежелание участия педагогов в различных конкурсах профессионального мастерства.  •Не все педагоги хорошо изучили профстандарт. | • Педагогический состав регулярно посещает курсы повышения квалификации, происходит обмен опытом на МО.  •Возможность посещать районные методические мероприятия.  • Развитие имиджа школы как общеобразовательного учреждения, обеспечивающего качественное гармоничное образование. | • Старение состава педагогического коллектива.  •Недостаток молодых специалистов. |
| **Реализация направления «Гражданско-правовое образование**  **и воспитание обучающихся»** | | | |
| •Наличие опытного и обученного кадрового потенциала.  •Заинтересованность педагогических работников и учащихся в патриотическом воспитании.  •Отражение гражданско-правового сознания через уроки истории, обществознания и внеурочную деятельности (проведение различных экскурсий, посещение музея, изучение личностей героев, участников ВОВ страны, района, школы). | •Недостаточная материально-техническая оснащенность. | •Сотрудничество с учреждениями района.  •Заинтересованность учреждений и местной власти в патриотическом воспитании. | •Риск потери кадров.  •Изменение концепций по патриотическому воспитанию. |
| **Реализация направления «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей в процессе обучения»** | | | |
| • Расписание, урочная и внеурочная деятельность, кабинеты, оборудование соответствуют СанПиН.  • Прохождение медосмотров, контроль и отслеживание медицинских показателей  Учащихся.  • Витаминизированное питание, отлаженное расписание работы школьной столовой.  • Просветительская работа педагогов, кл. руководителей на темы здоровьесбережения, учителя физкультуры и ОБЖ.  • Спортивная работа (спортивные мероприятия, проведение Дней здоровья, спартакиад).  • Привлечение социального партнерства в здоровьесбережение учащихся.  •Использование здоровьесберегающих технологий во время уроков. | • Недостаточное использование здоровьесберегающих  технологий на уроках.  • Отсутствие дополнительных помещений и ресурсов для организованных спортивных занятий.  • Недостаточное финансирование организации физкультурно-спортивных занятий  на лыжах и других видов спортивной деятельности. | • Привлечение социальных партнеров, спонсоров для организации учащимся полноценного физического спортивного развития (создание площадки для спортзанятий на свежем воздухе и др.) | • Перегрузка учащихся урочной и внеурочной деятельностью.  • Отсутствие возможности расширения площади  (помещений), пригодных для здоровьесбережения.  • Нездоровый и малоконтролируемый образ  жизни семей. |
| **Реализация направления «Развитие информационной среды школы»** | | | |
| •Материально-техническая база учреждения укомплектована.  •Все кабинеты школы оборудованы компьютерами и проекторами.  •В 3 кабинетах установлены интерактивные доски.  •1 компьютерный кабинет.  •Создана локальная сеть.  •Создан сайт школы. | •Устаревшая материально – техническая база.  •Нежелание педагогов использовать ИКТ в своей деятельности.  •Использование интерактивных досок не по назначению (как экран). | •Круглосуточный выход в Интернет. | •Отсутствие финансирование для замены устаревшего оборудования. |
| **Реализация направления «Инклюзивное образование»** | | | |
| •Создана и работает школьная служба психолого – педагогического сопровождения.  •Все специалисты обучены по данному направлению. | • Школа не достаточно обеспечена узкими специалистами по работе с детьми с ОВЗ.  •Нехватка профессиональных знаний у педагогов;  •Моральная неготовность педагогов к принятию детей с ОВЗ.  •Недостаточное распределение финансирования на инклюзивное образование. | •Посещение курсов повышения квалификации по данному направлению.  •Участие в вебинарах, семинарах по инклюзивному образованию. | •Несовершен-  ствозаконодатель-ства.  •Нежелание родителей содействовать получению образования в школе. |
| **Реализация направления «Развитие системы государственно-общественного управления»** | | | |
| * Наличие в школе профессиональной команды педагогов. * Налаженная работа с ИРО г. Орла по организации КПК.   • Взаимодействие с библиотекой для проведения обучающих уроков, развития и саморазвития.  • Педагоги пользуются предметными сайтами, Интернет-ресурсами для обогащения опыта.  •Функционирование Совета школы, органов ученического самоуправления. | • В коллективе мало молодых специалистов.  • Некоторые классные руководители не в полной мере используют ресурс родительской общественности при решении проблем организации образовательного процесса | • Перераспределение обязанностей членов коллектива.  • Привлечение сторонних специалистов для обогащения опыта, активации возможностей, поиска новых идей и ресурсов.  • Возможность дистанционного обучения для обогащения опыта и обновления знаний. | • Слабое взаимодействие с внебюджетными организациями, коммерческими предприятиями для активации возможностей и поиска новых ресурсов. |
| **Реализация подпрограммы «Одаренные дети»** | | | |
| • Выстроена система работы с одаренными талантливыми детьми.  • Проводятся индивидуальные консультации, олимпиады, конференции, участие в интеллектуальных играх, проектах.  • Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов.   * Достижения в физкультурно-спортивной деятельности учащихся, результативность в реализации проекта «Внедрение комплекса ГТО». | • Дефицит временных ресурсов, как у учителя, так и у ученика.  • Недостаточно помещений в школе для максимального развития детей (например, спортивных тренировочных площадок, кабинетов);  • Недостаточное  систематическое сопровождение  со стороны воспитательной части (нет систематически проводимых мероприятий, направленных на вовлечение к участию в олимпиадах, конференциях и т.д.); •Выявлением и поддержанием талантливых детей занимаются не все педагоги, существуют учителя, не преследующие данной цели в процессе обучения. | • Выстроена система работы с одаренными талантливыми детьми.  • Проводятся элективные курсы, индивидуальные консультации, олимпиады, конференции, участие в интеллектуальных играх, проектах.  • Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов.   * Достижения в физкультурно-спортивной деятельности учащихся, результативность в реализации проекта «Внедрение комплекса ГТО». | • Недостаточная подготовка учащихся со стороны привлеченных профессионалов, консультантов ввиду отсутствия финансовых средств на оплату привлечения данных специалистов.  • Дефицит временных ресурсов, как у учителя, так и у ученика.  • Недостаточно помещений в школе для максимального развития детей (например, спортивных тренировочных площадок, кабинетов);  • Недостаточное  систематическое сопровождение  со стороны воспитательной части (нет систематически проводимых мероприятий, направленных на вовлечение к участию в олимпиадах, конференциях и т.д.). •Выявлением и поддержанием талантливых детей занимаются не все педагоги, существуют учителя, не преследующие данной цели в процессе обучения. |
| **Реализация подпрограммы «Усовершенствование материальной базы»** | | | |
| •Создана достаточная материально- техническая база для обеспечения достижения хорошего качества образования. | •Недостаточное финансирование для внедрения всех необходимых требований ФГОС ООО | • Финансовая поддержка школы за счет включения в различные адресные программы. | • Недостаточное финансирование. |

SWOT-анализ позволяет выделить приоритетную стратегию развития образовательной системы школы до 2020 года – организованный переход, эффективное внедрение и качественная оценка результатов освоения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения на основе гармоничного развития образовательной среды и участников образовательного процесса.

Проведенный SWOT-анализ позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии образовательной системы школы. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал развития школы и инновационные технологии управления и обучения

**V. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ.**

Основная стратегическая **цель** Программы развития БОУ ТР ОО «Сомовская ООШ»: совершенствование образовательного пространства в соответствии с требованиями законодательства и с учетом потребностей социума.

Для достижения указанной цели должны быть следующие стратегические **задачи**:

1. Эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества.
2. Обеспечить поэтапное внедрение профессионального стандарта педагога в школе.
3. Привлечение молодых специалистов.
4. Совершенствование методов и технологий реализации образовательного процесса для успешной социализации детей, формирования различных компетенций.
5. Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.
6. Создание условий для всестороннего развития учащихся во внеурочной деятельности.
7. Создание условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.
8. Создание условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья детей, и совершенствования работы системы психологического сопровождения образовательного процесса.
9. Формирование условий для удовлетворения граждан в качественном образовании; открытость образовательного пространства через участие общественности в управлении школой и развитие информационной среды школы.
10. Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы.
11. Совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников.

**МОДЕЛЬ ШКОЛЫ 2028 ГОДА**

Настоящая программа развития предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

1) школа предоставляет учащимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных стандартов второго поколения, что подтверждается через независимые формы аттестации;

2) выпускники школы конкурентоспособны в системе высшего и среднего профессионального образования;

3) в школе существует/действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;

4) деятельность школы не наносит ущерба здоровью учащихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды;

5) в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив;

6) педагоги школы применяют в своей практике современные технологии обучения;

7) школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно-общественного управления школой;

8) школа имеет достаточную материально-техническую базу и пространственно-предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;

9) школа востребована потребителями и они удовлетворены ее услугами, что обеспечивает ее лидерство на рынке образовательных услуг.

**МОДЕЛЬ ПЕДАГОГА ШКОЛЫ 2028 ГОДА**

Учитывая все вышеизложенное в предыдущих разделах, наиболее целесообразным представляется следующая модель компетентного педагога:

1) наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;

2) способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности;

3) стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;

4) наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;

5) наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;

6) готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;

7) освоение культуры получения, отбора, хранения, воспроизведения, отработки и интерпретации информации в условиях лавинообразного нарастания информационных потоков;

8) принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей развития личности педагога;

9) наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;

10) сформированность теоретических представлений о системно-педагогическом мышлении, наличие опыта системного исследования педагогической деятельности в целом и собственной педагогической деятельности;

11) осознание метода педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

**МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА 2028 ГОДА**

Перспективная модель выпускника школы строится на основе Национального образовательного идеала - высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа и ориентирована на его готовность к самореализации в современном мире. В понятии готовность отражается единство потребностей и способностей выпускника.

Соответственно, результатом деятельности школы станут, с одной стороны, сформированные личностные качества выпускника, а, с другой стороны, компетенции выпускника, значимые в социальном окружении и компетентности.

Выпускник должен обладать следующими чертами:

* стремление к позитивной самореализации себя в современном мире;
* прочные знания по основным школьным предметам обучения;
* способность самостоятельно добывать знания, способность эффективно работать и зарабатывать, способность полноценно жить и способность нравственно жить в обществе;
* владение основами мировой культуры; воспринимать себя как носителя общечеловеческих ценностей, быть способным к творчеству в пространстве культуры, к диалогу в деятельности и мышлении, а так же проектировать и реализовать свои жизненные смыслы на основе общечеловеческих ценностей;
* готовность в любой момент защищать свою Родину, обладать твердыми моральными и нравственными принципами, знать Конституцию Российской Федерации, общественно-политические достижения государства, чтить государственную символику и национальные святыни народов, его населяющих, принимать активное участие в государственных праздниках;
* вестиздоровый образ жизни гражданин России может принести своей стране практическую пользу;
* умение жить в условиях рынка и информационных технологий,знания компьютерной техники и иностранных языков, готовности к жизни в современном мире, ориентация в его проблемах, ценностях, нравственных нормах, ориентация в возможностях этой жизни для развития своих духовных запросов, ориентация в научном понимании мира;
* уважительно относиться к национальным культурам народов Российской Федерации, владение родным языком и культурой;
* наличие коммуникативной культуры, владение навыками делового общения, выстраивание межличностных отношений, способствующих самореализации, достижению успеха в общественной и личной жизни;
* готовность выпускника основной школы к достижению высокого уровня образованности на основе осознанного выбора программ общего и профессионального образования;
* способность к выбору профессии, ориентации в политической жизни общества, выбору социально ценных форм досуговой деятельности, к самостоятельному решению семейно-бытовых проблем, защите своих прав и осознанию своих обязанностей на основе традиций национальной духовной культуры.

**МИССИЯ ШКОЛЫ**

**Социально-педагогическая миссия школы** состоит в создании образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса.

**VI. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ**

**ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

Цели, задачи, идеи и принципы развития БОУ ТР ОО «Сомовская ООШ», а также ее особенности, достижения и проблемы определяют основные направления совершенствования организации педагогического процесса.

**6.1. ФГОС: образовательный стандарт в действии**

С 1 сентября 2011 года образовательное учреждение осуществило переход на новый федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) начального общего образования второго поколения. Это позволило изменить основные требования к содержанию образовательного процесса, а также к условиям его реализации, не забывая при этом, что школа не только должна давать знания, но и серьезное внимание уделять воспитательному процессу.

В каждой параллели классов начальной школы выделено 10 часов в неделю на внеурочные занятия во второй половине дня, во время которых реализуются дополнительные образовательные программы, программы социализации учащихся, воспитательные программы. Занятия проводятся в форме экскурсий, презентаций проектов, бесед.

С 2015 года началось введение ФГОС основного общего образования.

Администрация образовательного учреждения и все педагоги начального общего и основного общего образования поэтапно прошли курсы повышения квалификации по ФГОС.

Внесены изменения в основную образовательную программу, положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в связи с введением ФГОС второго поколения, продолжается поэтапное внедрение стандартов второго поколения в школе.

***Цель***: Обеспечение условий для внедрения и реализации Федерального государственного образовательного стандарта.

***Задачи***:

1. Создать комплекс организационно-методических и психолого-педагогических условий, обеспечивающий успешный поэтапный переход ОУ на освоение ФГОС общего образования второго поколения.
2. Обеспечить единство и преемственность между уровнями общего образования при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения ФГОС.
3. Обеспечить реализацию новых федеральных государственных образовательных стандартов для детей с ограниченными возможностями здоровья.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Приведение нормативной базы ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ООО | 30.09.2024 г. | директор ОУ |
| 2 | Приведение основной общеобразовательной программы ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ООО | 30.09.2024 г. | директор ОУ |
| 3 | Изучение требований, нормативно-правовых документов по введению и реализации ФГОС НОО и ООО, ФГОС ОВЗ педагогами ОУ | постоянно | Старший методист |
| 4 | Организация и проведение независимого мониторинга результатов освоения ФГОС НОО и ООО (КДР, ВПР) | по графику Минобр РФ | Старший методист |
| 5 | Развитие системы независимой оценки качества образования | в течение 2024-2025 учебного года | Старший методист |
| 6 | Создание условий для повышения вариативности образовательных маршрутов и формирования ключевых компетентностей на основе внедрения новых принципов организации образовательного процесса | 2024 года | Старший методист |
| 7 | Введение в педагогическую практику портфолио обучающихся 5-9 классов | в течение 2024- 2025 учебного года | Старший методист |
| 8 | Разработка и утверждение модели взаимодействия образовательного учреждения с учреждениями дополнительного образования детей, культуры и спорта, базовыми предприятиями и организациями в условиях введения ФГОС | начало 2024-2025 учебного года | Старший методист |
| 9 | Обеспечение ОУ УМК при введении ФГОС ООО согласно федеральному перечню | ежегодно, август | библиотекарь |
| 10 | Разработка и реализация плана по информированию общественности о введении ФГОС основного общего образования через средства массовой информации, сайт школы | начало 2024-2025 учебного года | директор, старший методист |
| 11 | Проведение экспертизы образовательных программ внеурочной деятельности | декабрь 2024 года | Старший методист |
| 12 | Реализация проектно-исследовательской деятельности обучающихся | ежегодно | Старший методист |
| 13 | Активизация деятельности по разработке индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся | в течение 2024-2025 учебного года | Старший методист |
| 14 | Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС | к 2026 году | Директор |
| 15 | Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС начального общего, основного общего образования на базе образовательных учреждений района | ежегодно | Старший методист |
| 16 | Подготовка и проведение совещаний, педсоветов, семинаров, консультаций для учителей по реализации ФГОС ООО, ФГОС ОВЗ | 1-2 раза в год | директор, старший методист |
| 17 | Анализ внедрения ФГОС ООО | конец 2025 года | администрация |

**6.2. Повышение качества образования**

В Национальной доктрине образования в Российской Федерации до 2029 года обозначено, что качество образования — это ориентация образования не только на усвоение обучающимися знаний, но и развитие познавательных и созидательных способностей, а также личной ответственности и опыта самостоятельной деятельности.

Цель: повышениекачества образования через совершенствование учебного процесса, обновление его содержания, использования инновационных технологий обучения и воспитания.

Задачи:

1. Обеспечить условия для внедрения инновационных педагогических технологий в образовательный процесс в интересах обеспечения доступного качественного образования.
2. Повысить качество результатов ВПР, ГИА-9.
3. Обеспечить дифференциацию и индивидуализацию обучения учащихся.
4. Разнообразить формы внеурочной деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Создание плана подготовки к ГИА | ежегодно сентябрь | Старший методист |
| 2 | Прохождение курсов повышения квалификации педагогами школы | по отдельному графику | Старший методист |
| 3 | Мониторинг уровня подготовки выпускников 4 - х, 9 - х классов на основе результатов итоговой аттестации | ежегодно  Июнь-июль | Старший методист |
| 4 | Мониторинг качества обученности учащихся по результатам полугодовых и годовых контрольных работ | каждое полугодие | Старший методист |
| 5 | Мониторинг образовательных достижений учащихся 4-х классов начальной школы по ФГОС | ежегодно  апрель,  май | Старший методист |
| 6 | Мониторинг выполнения учебных программ по предметам | ежегодно  конец четверти, года | Старший методист |
| 7 | Проверка состояния преподавания предметов инвариантной части учебного плана. | в течение года | Старший методист |
| 8 | Анализ внеурочной деятельности | ежегодно  конец четверти | Старший методист |
| 9 | Мониторинг результативности учебного процесса по итогам 1, 2, 3, 4 четверти и учебному году | ноябрь, январь, апрель, июнь | Старший методист |
| 10 | Мониторинг исследования адаптационного периода обучающихся 1-х классов | сентябрь  май | Старший методист |
| 11 | Организация и проведение диагностики | в сроки ЦОКО | Старший методист |
| 12 | Обеспечение проведения независимой оценки качества образования | по графику Министерств | Старший методист |

* 1. **Поэтапное внедрение профессионального стандарта педагога**

На основании приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.12.2014 г № 1115н профессиональный стандарт «Педагог» применяется с 1 января 2024года.

В настоящее время начинается переходный период, который позволит педагогам школы повысить уровень своей квалификации, усовершенствовать те или иные компетенции, которые помогут достичь наиболее высокого качества образования.

На сегодняшний день существует ряд трудностей в процессе перехода по новый профессиональный стандарт педагога:

1. реальная профессиональная деятельность педагогов школы не соответствует требованиям профессионального стандарта, недостаточно выражена взаимосвязь между квалификацией педагогического работника и результатами его профессиональной деятельности;
2. отсутствуют формы и механизмы независимой оценки квалификации педагогов.

Цель: Приведение компетенций педагогов школы в соответствие с требованиями профессионального стандарта «Педагог».

Задачи:

1. Проанализировать профессиональный стандарт «Педагог»
2. Провести мониторинг компетенций педагогов, выявить дефициты.
3. Скорректировать план профессионального развития педагогов.
4. Обеспечить условия для внедрения профессионального стандарта в ОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Создать рабочую группу по внедрению профстандарта в ОУ | 1 полугодие 2024 год | директор |
| 2 | Проведение семинаров, совещаний, педсоветов по внедрению профстандарта | ежегодно | Старший методист |
| 3 | Проведение мониторинга по выявлению дефицитов в компетенциях педагогов | в течение 2024-2025 годов | Старший методист |
| 4 | Разработка плана внедрения стандарта | 1 полугодие 2024-2025 годов | Старший методист |
| 5 | Анализ проблем педагогов с целью определения возможностей решения их за счет внутренних ресурсов | в течение 2024 -2026 годов | Старший методист |
| 6 | Анализ проблем педагогов с целью определения возможностей решения их за счет внешних ресурсов | в течение 2024-2026 годов | Старший методист |
| 7 | Корректировка планов методической работы школы и планов самообразования педагогов | ежегодно | Старший методист |
| 8 | Проведение повторного мониторинга соответствия профстандарту | 2 полугодие 2025 год | Старший методист |
| 9 | Корректировка планов профессионального развития педагогов | ежегодно | Старший методист |
| 10 | Посещение открытых мероприятий по внедрению профстандарта в районе, области | ежегодно | директор |
| 11 | Деятельность педагогов в рамках планов самообразований | в течение года | Администрация |
| 12 | Подробный анализ профстандарта на всех уровнях: МО, педсовет | 2024 год | Старший методист |
| 13 | Создание оценочного листа педагога с целью мониторинга компетенций | сентябрь 2024год | Старший методист |

**6.4. Гражданско-патриотическое образование и воспитание обучающихся**

Жизнь общества сегодня ставит серьезнейшие задачи в области воспитания и обучения нового поколения. Государству нужны здоровые, мужественные, смелые, инициативные, дисциплинированные, грамотные люди, которые были бы готовы учиться, работать на его благо и, в случае необходимости, встать на его защиту.

Традиционная цель гражданского воспитания в образовательном учреждении – формирование правовых знаний, правил поведения в обществе, так как каждый ребёнок находится в социуме. В концепции модернизации российского образования сформулированы важнейшие задачи воспитания несовершеннолетних: формирования у школьников  гражданской ответственности правового самосознания, духовности и культуры, инициативности и самостоятельности, толерантности, способности к социализации в обществе и к активной адаптации на рынке труда.

В школе на протяжении всех лет работы уделялось большое внимание данному направлению. Образовательный процесс организуется через урочную и внеурочную деятельность, сотрудничество с учреждениями социума, правоохранительными органами и силовыми ведомствами, участие в конкурсах различного уровня, проведение митингов, тематических недель и другие мероприятия согласно воспитательной работы школы.

В системе проводится работа по формированию сознательной дисциплины учащихся, выполнению правил внутреннего распорядка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи воспитания и социализации гражданско-патриотического направления** | **Видыдеятельности** | **Формы занятий и мероприятия с обучающимися** |
| - сформировать знание о политическом устройстве РФ, символах и институтах РФ, Орловской области и Троснянского района;  - познакомиться с героическими страницами истории России, Орловской области, Троснянского района, д. Сомово, школы;  - познакомиться с историей и культурой, народным творчеством, этнокультурными традициями, фольклором, особенностями быта народов России, области, района, деревни;  - сформировать представление о содержании и значении государственных праздников РФ;  - познакомиться с деятельностью общественных организаций патриотической и гражданской направленности, детско-юношеских движений, организаций, сообществ, с правами гражданина;  - принимать участие в беседах о подвигах Российской армии, защитниках Отечества, встречах с ветеранами и военнослужащими;  - принимать участие во встречах и беседах с выпускниками школы, знакомиться с биографиями выпускников, явивших собой достойные примеры гражданственности и патриотизма. | урочная | 1. Мини-проекты по истории и обществознанию. 2. Викторины на уроке истории. 3. Тематические уроки истории к памятным датам и событиям российской истории и культуры. 4. Тематические уроки литературы и русского языка. 5. Тематические уроки музыки. 6. Участие в проведении уроков представителей местных органов власти и правопорядка. |
| внеклассная | 1. Участие во встречах с ветеранами и военнослужащими. 2. Участие в Правовой неделе. 3. Участие во встречах и беседах с выпускниками школы, знакомство с биографиями выпускников, явивших собой достойные примеры гражданственности и патриотизма. 4. Составление родословных семьи. |
| внеурочная | 1. Классные часы «Уроки мужества». 2. Публичные презентации о славных людях района, области, России, мира. 3. Мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам РФ: Дню народного единства, Дню воссоединения Крыма с Россией, Дню Победы. 4. Всероссийский Урок Мира. 5. Встречи и беседы с представителями общественных организаций. |
| внешкольная | 1. Экскурсия по материалам местного музея. 2. Шефство над братским захоронением и памятникам воинам, павших в годы ВОВ. 3. Участие во Всероссийских Акциях Памяти героев Отечественной войны 1812г, Первой мировой, Великой Отечественной, афганской, чеченской войн. |

По данному направлению обучающимися могут быть достигнуты определённые результаты по трем уровням: когнитивный, ценностно-смысловой, деятельностный.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ценностные**  **установки** | **Планируемые результаты воспитательной деятельности** |
| Любовь к России, своему народу, краю, служение Отечеству, правовое государство, гражданское общество, закон и правопорядок, поликультурный мир, свобода личная и национальная, доверие к людям, институтам государства и гражданского общества. | **1. Когнитивный компонент:**   * обучающиеся знают об институтах гражданского общества, о государственном устройстве и структуре российского общества, о традициях и культурном достоянии села, района, о примерах исполнения гражданского и патриотического долга; * знают основные положения Конституции Российской Федерации, символов государства, Орловской области, основные права и обязанности гражданина России, школьника; * знают национальных героев и важнейшие события истории России, Орловской области, района, села, школы; * знают государственные праздники, их историю и значение для общества; * знают о правах и обязанностях человека, гражданина, семьянина, товарища.   **2. Компонент ценностного отношения:**   * у обучающихся сформировано ценностное отношение к России, своему народу, Орловской области, государственной символике, законам РФ, родному языку, народным традициям, старшему поколению; * имеется понимание защиты Отечества как конституционного долга и священной обязанности гражданина, уважительное отношение к Российской армии, к защитникам Родины; сформировано уважительное отношение к органам охраны правопорядка.   **3. Деятельностный компонент:**   * обучающиеся имеют опыт ролевого взаимодействия и реализации гражданской, патриотической позиции; * имеют опыт социальной и межкультурной коммуникации; * имеют первоначальный опыт участия в гражданской жизни. |

Работа по данному направлению будет осуществляться поэтапно:

1. **Аналитический этап (2025 -2025гг.):**

1) создание рабочей группы педагогов, участвующих в реализации Программы работы по гражданско-правовому воспитанию и обучению учащихся;

2) проведение мониторинга среди учащихся, учителей, родителей по проблеме прав ребенка, ответственности несовершеннолетних, изучении их запросов;

3) выработка рекомендаций по реализации межпредметной системы по гражданско-правовому образованию и воспитанию.

1. **Этап реализации модели гражданско-правового воспитания и образования в школе (2024-2028 гг.):**
2. отработка модели системы гражданско-правового образования и воспитания в школе;
3. проведение промежуточной диагностики уровня правовой культуры учащихся.
4. **Рефлексивно-оценочный этап (2026 - 2027гг):**
5. анализ итогов работы по данному направлению;
6. корректировка модели гражданско-правового образования и воспитания в школе;
7. обобщение и распространение опыта по инновационной деятельности.

**6.5.Сохранение и укрепление физического**

**и психического здоровья детей в процессе обучения**

**Сохранение и укрепление здоровья школьников**– один из главных вопросов развития современной школы. Дети проводят в школе значительную часть дня, и сохранение, укрепление их физического, психического здоровья - дело не только семьи, но и педагогов. Здоровье человека - важный показатель его личного успеха.

Деятельность школы по данному направлению включает в себя ряд ключевых моментов:

- внедрение комплекса мер по организации здоровьесберегающей среды для детей в ОУ, позволяющей обеспечивать их гармоничное развитие и повышать качество воспитательно-образовательной работы;

- совершенствование организации питания детей в ОУ;

-организация совместных мероприятий здоровьесберегающей и здоровье- формирующей направленности;

- разработка и внедрение программы оказания всесторонней помощи семье в укреплении здоровья детей и приобщению их к здоровому образу жизни.

Цель: Формирование у школьников всех возрастов понимания значимости здоровья для собственного самоутверждения.

Задачи:

1. Формирование у школьников понимания необходимости разумного сочетания интеллектуальной и физической деятельности для достижения гармонии в своём развитии.

2. Создание благоприятных условий жизнедеятельности школы для саморазвития, самосовершенствования личности и повышение уровня здоровья учащихся.

3. Привитие учащимся традиций бережного отношения человека к собственному здоровью.

4. Вовлечение учащихся в активную внеклассную деятельность по пропаганде здорового образа жизни в семье и среди сверстников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки реализации | Ответственные |
| 1 | Проведение мониторинга состояния  физического развития детей и влияние учебной нагрузки наих  здоровье. | 2024-2025 учебный год | Администрация, работники ЦРБ |
| 2 | Создание системы информирован-ности родителей о результатах анализа состояния здоровья детей. | 2024-2025 учебный год | Классные  руководители |
| 3 | Осуществление индивидуально-  дифференцированного подхода к  учащимся на уроках физкультуры. | 2025-2026 учебный год | учитель физической культуры |
| 4 | Осуществление контроля выполнения санитарно-гигиенического режима школы. | 2024-2028 учебный год | директор,  фельдшер ФАП |
| 5 | Организация и проведение Дня  Здоровья («Школы безопасности») | 2024-2028 учебный год | Ст. методист, учитель физической культуры |
| 6 | Повышение квалификации педагогов по внедрению здоровьесберегающих технологий и формированию навыков здорового образа жизни | 2024-2025 учебный год | Старший методист |
| 7 | Создание системы информирован-ности о спортивных достижениях школы: оформление стенда; создание компьютерного банка данных о спортивных достижениях школы | 2024-2025 учебный год | заместитель директора по УВР |
| 8 | Работа пед. коллектива по сохранению зрения у учащихся (замена освещения в кабинетах,  проведение физ. минуток для глаз). | 2024-2027 учебный год | Администрация |
| 9 | Работа по профилактике травматизма в школе (организация перемен, работа с родителями, организация  дежурства учителей). | 2024-2027 учебный год | администрация, классные руководители |
| 10 | Организация полноценного  питания в школьной столовой. | 2024-2028 учебный год | Администрация |
| 11 | Участие во внедрении физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» | 2024-2028 учебный год | учитель физической культуры |

В рамках ОП два раза в год проводится мониторинг по следующим направлениям:

- физическое здоровье учащихся (соблюдение ЗОЖ, данные медицинских осмотров, двигательная активность);

-психическое здоровье учащихся (оценка уровня тревожности, развитие познавательных процессов, самооценка);

- социальная адаптация учащихся (оценка уровня комфортности).

При оценке физического здоровья учащихся учитываются следующие показатели: состояние здоровья по медицинским показателям (рост, вес, зрение, слух), физический энергопотенциал, количество пропусков уроков по болезни, степень готовности к здоровому образу жизни.

Мониторинг уровня здоровья педагогов: данные ежегодных медицинских осмотров, анкетирование, психологические тесты.

Ожидаемые результаты:

1. Тенденция к снижению роста заболеваемости учащихся;

2. Рост личностных и спортивных достижений.

3. Повышение уровня валеологической грамотности учащихся и родителей;

4. Рост комфортности субъектов образовательного процесса.

**6.6. Развитие информационной среды школы**

Одним из направлений модернизации школы является создание условий для **повышения информационно – коммуникативной грамотности**, как педагогов, так и учащихся. В рамках данного направления в школе реализуются образовательные программы по информатике и ИКТ для учащихся, организованы элективные занятия и внеурочная деятельность по данному направлению. Активно используются информационно-коммуникационные технологии в обучении, на базе школы реализуется дистанционное обучение детей-инвалидов.

Программа развития предусматривает расширение сфер использования ИКТ в школе.

Цели:

1. Разработка и внедрение механизмов информационного обеспечения процессов функционирования и развития школы.

2. Повышение информационной культуры педагогов и учащихся школы.

Задачи:

1. Создание условий, обеспечивающих целенаправленную подготовку педагогов и учащихся в области получения, переработки и использования информации.

2. Использование информационных систем для повышения эффективности управленческих решений.

3. Широкое внедрение современных информационных технологий в учебно-воспитательный процесс школы.

4. Обновление программного и технического обеспечения компьютерного класса школы.

5. Разработка системы информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственный  исполнитель | Сроки реализации | Ожидаемый результат |
| 1 | Разработка концепции  информационного  обеспечения образова-тельного процесса, разработка и внедрение механизмов информационного обеспечения процессов функционирования и развития школы | директор, старший методист | 2024-2026 годы | Концепция  информационного  обеспечения  образовательного  процесса |
| 2 | Повышение информационной культуры педагогов и учащихся школы | старший методист | 2024-2026 годы | Владение ПК педагогами и учащимися в соответствии с ФГОС и современными требованиями законодательства и социума |
| 3 | Создание условий, обеспечивающих целенаправленную подготовку педагогов и учащихся в области получения, переработки и использования информации | директор | 2024-2026 годы | Организация и проведение КПК |
| 4 | Ведение школьного  делопроизводства в электронном виде | директор, старший методист | 2024-2026 годы | Создание  компьютерной базы |
| 5 | Создание рабочих мест учителей в каждом кабинете | директор | 2024 -2028 годы | Рабочие места учителя с подклю-чением к локальной сети Internet во всех кабинетах |
| 6 | Информирование  населения о деятельности школы через средства  массовой информации (в том числе школьный  сайт) | директор, старший методист, учитель информатики | в течение года | Расширение  информированности  участников ОП с целью наиболее  полной реализации  прав граждан на  образование |
| 7 | Внедрение  электронных  журналов и  дневников | администрация, педагоги | в течение года | Ведение  электронных журналов |
| 8 | Обновление программного и технического обеспечения компьютерных классов | директор, учитель информатики | в течение года | Программное обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС и законодательства |

**Ожидаемые результаты:**

1. Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательной программы школы.

2. Подготовка учащихся и педагогов к жизни и деятельности в условиях информационного общества.

3. Повышение уровня научно-методического обеспечения профессиональной деятельности педагогов.

4. Расширение информированности участников образовательного процесса с целью наиболее полной реализации прав граждан на образование.

5. Активное использование медиа – ресурсов на каждом предмете и во внеурочной деятельности.

**6.7. Инклюзивное образование в школе**

Изменение представления государства и общества о правах и возможностях ребенка-инвалида привело к постановке практической задачи максимального охвата образованием всех детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Признание права любого ребенка на получение образования, отвечающего его потребностям и полноценно использующего возможности развития, обусловило важнейшие инициативы и ориентиры новой образовательной политики школы.

Признание государством  ценности социальной и образовательной интеграции детей с ОВЗ обусловливает необходимость создания для них  адекватного образовательного процесса именно  в общеобразовательном учреждении, которому отводится центральное место в обеспечении так называемого «инклюзивного» (включенного) образования.

Инклюзивное образование  – это специально организованный образовательный процесс, обеспечивающий ребенку с ОВЗ обучение в среде сверстников в общеобразовательном учреждении по стандартным программам с учетом его особых образовательных потребностей.  Главное в инклюзивном образовании ребенка с ограниченными возможностями здоровья – получение образовательного и социального опыта вместе со сверстниками.

Основной критерий эффективности инклюзивного образования  – успешность социализации, введение в культуру, развитие социального опыта ребенка с ОВЗ наряду с освоением им академических знаний, тем более, что реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья средствами образования является важнейшей составной частью программы их комплексной реабилитации, направленной на максимальную реализацию личностного потенциала детей и их полноценное вхождение в общество.

**Цель работы по данному направлению в школе:**реализацияинклюзивного образования детей с разными возможностями в условиях общеобразовательного учреждения.

**Задачи:**

1. Создание безбарьерной среды для обучения детей, имеющих особые образовательные потребности.
2. Создание единой образовательной среды для детей с разными стартовыми возможностями.
3. Разработка нормативно-правовой базы по проблеме.
4. Организация системы психолого-педагогического сопровождения развития детей в инклюзивных классах посредством взаимодействия диагностическо-консультивного, социально-трудового направлений деятельности.
5. Разработка модели взаимодействия с родителями и социумом, успешной социализации детей в социуме.
6. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования.

**Подзадачи:**

**В работе с семьей:**

* Способствовать формированию у родителей воспитательной компетентности через расширение круга их педагогических и дефектологических знаний и представлений;
* Вовлечь родителей в образовательный процесс в качестве активных его участников, посредством их обучения приемам взаимодействия с детьми, организации совместной практической деятельности.
* Содействовать изменению родительской позиции и вооружение родителей позитивными способами коммуникации.
* Создать условия для объединения родителей в сообщество, расширения социального пространства семей, воспитывающих детей с проблемами в развитии.

***В работе с педагогами:***

* Создать условия для повышения квалификации педагогов по проблеме инклюзивного образования.
* Способствовать повышению мотивации педагогической деятельности.
* Стимулировать педагогов на самообразование и инновационную деятельность по проблеме.

**Ожидаемые результаты:**

Разработка модели инклюзивного образования и эффективное её функционирование в образовательном учреждении.

**Индикаторы результативности:**

* Результаты опросов, тестирования, анкетирования родителей и педагогов (аналитические материалы)
* Результаты диагностики:
  + развития детей,
  + уровня детско-родительских отношений,
  + личностного развития родителей и педагогов. (диаграммы, графики, сводные таблицы, результаты продуктивной деятельности)
* Востребованность родителями психолого-педагогических мероприятий (журналы посещаемости, книги отзывов).
* Повышение рейтинга учреждения.

Для построения и успешного функционирования модели инклюзивного образования необходим системный подход, программная форма организации, создание мультидисциплинарной команды сопровождения всех субъектов образовательной деятельности.

Эффективность работы будет оцениваться по следующим критериям: реализация индивидуального подхода к детям, обеспечение условий для самостоятельной активности ребенка, активное включение в образовательный процесс всех его участников, междисциплинарный подход, вариативность образовательного и воспитательного процесса, взаимодействие с семьей, динамическое развитие образовательного учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Обеспечение права граждан на выбор формы получения образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, через создание соответствующих условий (индивидуально в школе, индивидуально на дому, комбинированно, дистанционное обучение, инклюзивные классы) | 2024-2026 годы | директор, старший методист |
| 2 | Повышение квалификации педагогических и управленче-ских кадров для реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования для детей с ОВЗ | 2024-2028 годы,  по мере необходимости | Старший методист |
| 3 | Адаптация инструментария реализации модели общероссийской системы оценки качества общего образования и обеспечение комплексного электронного мониторинга качества образования в условиях школы, обучающей детей с ОВЗ | 2024-2028 годы | Старший методист |
| 4 | Развитие системы дистанционного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов | 2024-2028 годы | директор |
| 5 | Разработка, апробация и внедрение моделей оценки качества работы общеобразовательного учреждения по социализации личности | 2024-2028 годы | заместитель директора по УВР |
| 6 | Развитие системы поиска и поддержки одаренных детей с ослабленным здоровьем | 2024-2028 годы | Старший методист |
| 7 | Создание релаксационных зон (сенсорной комнаты, комнаты психологической разгрузки) | 2024-2028 годы | директор |
| 8 | Модернизация образовательного пространства в рамках реализации программы «Доступная среда» | 2024-2028 годы | директор |
| 9 | Развитие и оптимизация условий и форм деятельности, способствующих оздоровлению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 2024-2028 годы | директор |
| 10 | Создание условий для внедрения современных инновационных технологий физического воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 2024-2028 годы | директор |
| 11 | Обеспечение школьников с ОВЗ горячим питанием и проведение мониторинга организации школьного питания | 2024-2028 годы | директор |
| 12 | Организация взаимодействия с учреждением «ППМС-Центр» по формированию здорового образа жизни среди обучающихся с ОВЗ | 2024-2028 годы | директор |
| 13 | Развитие системы электронного мониторинга и обязательной публичной отчетности о работе с детьми с ОВЗ | 2024-2028 годы | директор, старший методист |

Формами оценки эффективности может быть как административный контроль, так и самоконтроль, самооценка и самоанализ деятельности каждым участником педагогического процесса.

**Критерии эффективности инклюзивного образовательного процесса в соответствии с принципами инклюзии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | **Индикаторы** |
| Реализация индивидуального подхода к детям | Составление индивидуального учебного  плана | Наличие индивидуальных учебных планов с оценкой хода их выполнения |
| Обеспечение условий для самостоятельной активности ребенка | Организация развивающей среды, наличие в режиме дня времени и форм  для самостоятельной активности ребенка, обеспеченной наблюдающей  позицией взрослого | Планирование времени в режиме дня для самостоятельной активности детей. Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению детей с разными образовательными потребностями |
| Активное включение в образовательный процесс всех его  участников | Командные формы выработки и принятия организационных решений:  междисциплинарные команды, собрания, командные тренинги, координационный совет, проектные группы, родительские комитеты, пожелания детей | Функционирование в школе разнообразных командных форм работы |
| Междисциплинарный подход | Междисциплинарное  проведение и обсуждение  диагностики, составления  и реализации ИОП | Наличие специалистов.  Циклограмма проведения междисциплинарных консилиумов, формы фиксации результатов обследования и рекомендаций |
| Вариативность в организации процессов  обучения и воспитания | Вариативные образовательные программы, приемы, методы образования, вариативная образовательная среда | Квалификация специалистов – наличие образования по разным методам работы, в том числе и с детьми с ОВЗ,  методических, дидактических пособий, обеспечивающих  образовательный процесс |
| Партнерское взаимодействие с семьей | Организация партнерских форм взаимодействия с семьей, участие родителей в жизни школы, консультации родителей по волнующим их вопросам | Наличие договора с  родителями |
| Динамическое развитие образовательной модели инклюзивного пространства школы | Выстраивание образовательного процесса в соответствии с потребностями детского контингента, изменение образовательных условий в связи с диагностикой образовательных потребностей | Соответствие качественного состава контингента детей, штатного расписания, методической базы и предметно-развивающей среды. Применение новых технологий в соответствии с выявленными потребностями детей |

Реализация проекта по внедрению инклюзивной модели образования позволит организовать процесс обучения лиц с ОВЗ по замкнутой схеме планирование - учебный процесс - контроль - анализ - коррекция. Это позволит оперативно корректировать действий непосредственно на стадиях учебного процесса, а не по конечным результатам.

**6.8. Развитие системы государственно-общественного управления**

Роль государственно-общественного управления в образовании с каждым днем становится все значимее. Каждый коллектив образовательной организации реализует свою модель ГОУ.

В Федеральном законе № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» одним из принципов государственной политики в области образования определен демократический, государственно-общественный характер управления  образованием. Действительно, закон предусматривает право участия в управлении образовательным учреждением обучающихся, их родителей и работников образовательного учреждения.

**Цель:** развитие образования как открытой государственно-общественной системы на основе распределения ответственности между субъектами образовательной политики и повышения роли всех участников образовательного процесса.

 Основные **задачи**:

1. Разработка и реализация модели государственно-общественного управления в образовании.
2. Повышение эффективности управления школой с разграничением полномочий между учредителем и образовательным учреждением, между директором и Советом школы для обеспечения реализации принципа государственно-общественного управления.
3. Формирование консолидированного заказа на оказание образовательных услуг.
4. Активное привлечение педагогов, обучающихся и родителей к участию в управлении образовательным учреждением.

Развитая система государственно-общественного управления является необходимым условием повышения доступности и качества образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Анализ нормативно-правовых актов школы по ГОУ, внесение необходимых изменений | 2024-2028 годы | директор, старший методист |
| 2 | Внесение корректив в планы работы школы, Совета школы | 2024-2028 годы | директор, старший методист |
| 3 | Разработка подпрограмм работы согласно Программе развития школы | 2024-2028 годы | директор, старший методист |
| 4 | Проведение обучающих семинаров с членами Совета школы (по законодательству РФ, региональным и муниципальным нормативно-правовым документам) | 2024-2028 годы | директор, старший методист |
| 5 | Проведение заседаний Совета школы с приглашением заинтересованных сторон по проблемным вопросам развития образовательного учреждения | 2024-2028 годы | директор, старший методист |
| 6 | Привлечение органов государственно-общественного управления к решению вопросов по материально-техническому оснащению образовательного процесса | 2024-2028 годы | директор, старший методист |
| 7 | Привлечение органов общественности к организации ГИА | 2024-2028 годы | директор |
| 8 | Организация работы Совета обучающихся как выборных органов ученического самоуправления | 2024-2028 годы | администрация |
| 9 | Разработка системы информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах. Публикация ежегодного информационного доклада школы об итогах учебного года и его представление родителям учащихся. | 2024-2028 годы | директор |
| 10 | Совершенствование содержания сайта школы в сети Internet и поддержание его актуальности. | 2024-2028 годы | директор,  старший методист |
| 11 | Проведение общественной экспертизы эффективности систем государственно-общественного управления | 2024-2028 годы | директор |
| 12 | Прогнозирование перспективных направлений развития государственно-общественного управления. | 2024-2028 годы | директор,  старший методист |
| 13 | Обобщение работы органов ГОУ | 2024-2028 годы | директор |

Критерии оценки работы школы по данному направлению:

* система общественного наблюдения (контроля) за проведениемлицензирования и аттестации учебного заведения, процедуры итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме и по технологии единого государственного экзамена, контрольных и тестовых работ для учащихся школы, аттестации администрации школы, за деятельностью аттестационных, аккредитационных, конфликтных и иных комиссий.
* участие Совета школы в оценке качества образования.
* функционирование системы государственно-общественного управления в частираспределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников школы;
* публичная отчетность школы в форме докладов, процедурах его утверждения, презентации и оценки.

Ожидаемые результаты:

* создание оптимальной организационно-управленческой структуры школы;
* включение в единое информационно-образовательное пространство всех участников образовательного процесса: администрации, учителей, обучающихся, родителей, общественности.
* создание положительного имиджа школы среди общественности.
* возможность школе динамично и гибко реагировать на изменение образовательных запросов местного сообщества, акцентируя внимание на основные приоритеты в системе образования на период до 2029 года.

**VII. СИСТЕМА МЕР ПО МИНИМИЗАЦИИ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

В ходе деятельности по реализации Программы развития допустимы риски и неопределенности.

|  |  |
| --- | --- |
| Виды рисков | Пути минимизации рисков |
| ***Нормативно-правовые риски*** | |
| -Неполнота отдельных нормативно-  правовых документов, предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы.  -Неоднозначность толкования отдельных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность и ответственность субъектов образовательного процесса школе в целом. | -Регулярный анализ нормативно-правовой документации на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам.  -Систематическая работа руководства с педагогическим коллективом, родительской общественностью по разъяснению конкретных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в школе и содержание образовательного процесса в целом |
| ***Финансово-экономические риски*** | |
| -Нестабильность и недостаточность бюджетного и внебюджетного финансирования | -Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ, а также инфляционных процессов.  -Участие в проектах  -Систематическая работа по расширению партнерства, по выявлению дополнительных финансовых влияний |
| ***Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора)*** | |
| - Недостаточность профессиональной  инициативы и компетентности у отдельных педагогов по внедрению инновационных образовательных технологий.  -Неготовность молодых специалистов работать на селе.  -Недостаточная инициатива участия в различных конкурсных мероприятиях  -Непонимание отдельными педагогами необходимости развития | - Систематическая работа по обновлению  внутриучрежденческой системы повышения квалификации.  -Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы.  - Психолого-педагогическое и  методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью |
| ***Ресурсно-технологические риски*** | |
| - Неполнота ресурсной базы для реализации направлений, подпрограмм и мероприятий Программы; | -Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы.  -Участие педагогов и всего образовательного учреждения в федеральных, региональных проектах и в грантовой деятельности для расширения возможностей развития ресурсной базы. |

**VIII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

1. Инфраструктура и организация образовательного процесса школы соответствует требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса.
2. Оснащение 100% кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования.
3. Доступность не менее 75 % учебных кабинетов к локальной сети школы и к Интернет-ресурсам.
4. 100 % педагогов и руководителей школы пройдут повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям.
5. Не менее 25 % педагогов работают по инновационным образовательным технологиям.
6. Не менее 50 % педагогов имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.).
7. Реализация федерального государственного образовательного стандарта второго поколения на всех ступенях обучения, реализация ФГОС с ОВЗ.
8. 100% выпускников успешно осваивают общеобразовательные программы и сдают ГИА – 9.
9. 100% учащихся охвачены доступной удовлетворяющей потребностям внеурочной деятельностью.
10. 100% учащихся обеспечены необходимыми условиями для занятий физкультурой и спортом.
11. Успешная реализация инклюзивного образования в школе.
12. 80 % учащихся школы включены в исследовательскую и проектную деятельность.
13. В школе реализуется подпрограмма поддержки талантливых детей (по различным направлениям интеллектуального, творческого, физического развития).
14. 100% заполнение электронных журналов учителями-предметниками.
15. Не менее 50 % родителей (законных представителей) включено в различные формы активного взаимодействия со школой (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях и т.д.).

**IХ. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ**

**ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

1. По каждому из направлений будут созданы проблемные творческие группы, ответственные за его реализацию.

2. Функция общей координации реализации программы выполняет – Педагогический совет школы.

3. Мероприятия по реализации целевых программ являются основой годового плана работы школы.

4. Вопросы оценки хода выполнения программы, принятия решений о завершении отдельных подпрограмм, внесения изменений в программу решает Педагогический совет школы.

**Х. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

Все годы БОУТР ОО «Сомовская ООШ» динамично развивается, внедряя в образовательный процесс современные образовательные технологии и вариативность учебных программ. Для полноценного и всестороннего развития школы необходим качественный анализ сильных и слабых сторон потенциала школы.

SWOT-анализ проводился в форме открытого индивидуального интервью с членами администрации школы, а также руководителями предметных МО.