**Бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Троснянского района Орловской области**

**«Сомовская основная общеобразовательная школа»**

303471, Орловская область, 8(486 66) 26 – 6- 23

Троснянский р-н, д. Сомово, д.1. som-shkola@yandex.ru

 **Принято**  **Утверждаю**

на совещании при директоре школы Директор

Протокол №4 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шигина Т.А..

от «05» 12. 2017 г. приказ №109-О от 29.12.2017 г.

**Положение**

**о рабочей группе по введению и реализации**

**ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О у/о.**

##

**Сомово – 2017**

1. Общие положения.

* 1. Рабочая группа по введению и реализации **ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О у/о** (далее - Рабочая группа) создается в целях обеспечения каче­ства управления процессом введения и реализации **ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О у/о** (далее- ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ) в

БОУ ТР ОО «Сомовская ООШ»

* 1. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федера­ции», законами и иными нормативно-правовыми актами Мини­стерства образования и науки Российской Федерации, Уставом школы, настоящим Положением, а также ре­шениями педагогического совета школы .
	2. Состав Рабочей группы определяется приказом директо­ра школы из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, возглавляет Рабочую группу председатель. Контроль за дея­тельностью рабочей группы осуществляется директором школы. .
	3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положе­ние по мере необходимости и подлежат утверждению директо­ром школы .
	4. Деятельность Рабочей группы не ограничивается только переходным периодом введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, а может осуществляться на протяжении всех сроков введения и реализации ФГОС.
1. Задачи Рабочей группы.
	1. Информационно-методическое сопровождение введения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.
	2. Разработка плана-графика введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ
	3. Формирование банка информации по основным направ­лениям введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (нормативно-­правовое, организационно-управленческое, методическое, кад­ровое, информационное, материально-техническое обеспечение).
	4. Обеспечение координации деятельности педагогическо­го коллектива по введению и реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ .
	5. Мониторинг степени готовности педагогических работ­ников школы к введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
	6. Создание механизмов подготовки, поддержки и сопро­вождения профессионального роста педагогических кадров в усло­виях разработки АООП (АОП) НОО в со­ответствии с требованиями ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
	7. Разработка АООП (АОП) НОО обучающихся в со­ответствии с требованиями ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.
	8. Информирование общественности о работе по введению и реализации ФГОС НОО обучающихся через официальный сайт и информационные стенды школы.
2. Права и обязанности членов Рабочей группы.

Члены Рабочей группы для решения возложенных на нее за­дач имеют в пределах своей компетенции право:

* 1. осуществлять работу по плану, утвержденному директо­ром школы, вносить в него необходимые до­полнения и коррективы;
	2. запрашивать и получать от руководства школы необхо­димые материалы для анализа образовательного процесса в шко­ле ;

3.3 представлять на рассмотрение педагогическим советом вопросы, связанные с разработкой и реализацией графика вве­дения ФГОС НОО;

1. вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к деятельности Рабочей группы по введению и ре­ализации ФГОС НОО.
2. Ответственность Рабочей группы.

Рабочая группа несет ответственность:

* 1. за своевременность представления информации педаго­гическому совету школы о результатах введе­ния и реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

 4.2. достоверность и своевременность информационной, ко­ординационной и научно-методической поддержки введения и реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ педагогическим работникам школы;

 4.3. за своевременное выполнение решений педагогического совета, относящихся к введению и реализации ФГОС НОО, плана мероприятий по введению ФГОС НОО обучающихся в школе.

***Приложение***

Состав рабочей группы по введению и реализации **ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О у/о**

 Шигина Т.А. - директор;

Солодкова Л.Ю. – старший методист;

Митрофанова Н.Н. - руководи­тель ШМО;

Солодкова В.В., Спиридонова Т.П. – учителя начальных классов;

 Директор

**Бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Троснянского района Орловской области**

**«Сомовская основная общеобразовательная школа»**

303471, Орловская область, 8(486 66) 26 – 6- 23

Троснянский р-н, д. Сомово, д.1. som-shkola@yandex.ru

**ФГОС**

***для обучающихся***

**с ОВЗ**

**Сомово**