**Бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Троснянского района Орловской области**

**«Сомовская основная общеобразовательная школа»**

303471, Орловская область, 8(486 66) 26 – 6- 23

Троснянский р-н, д. Сомово, д.1. som-shkola@yandex.ru

**Принято**  **Утверждаю**

на совещании при директоре школы Директор

Протокол №4 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шигина Т.А..

от «05» 12. 2017 г. приказ №109-О от 29.12.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации внеурочной деятельности**

**в БОУ ТР ОО**

**«Сомовская основная общеобразовательная школа»**

**в условиях введения ФГОС НОО**

**Сомово 2017**

**1.Общие положения**

Настоящее Положение об организации внеурочной дея­тельности обучающихся БОУ ТР ОО «Сомовская ООШ» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Феде­ральным государственным образовательным стандартом началь­ного общего образования обучающихся с ОВЗ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598; письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального государ­ственного образовательного стандарта общего образования»; письмом Министерства образования и науки РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополни­тельного образования детей»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации **от 10.07.2015 № 26** *«Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».*

1.1. Внеурочная деятельность по введению ФГОС НОО – специально организованная по **оптимизационной модели** (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения) деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в БОУ «Троснянская средняя общеобразовательная школа»(далее внеурочная деятельность), отличная от учебной системы обучения ,реализуемая в рамках группы продленного дня .

Программа внеурочной деятельности для обучающихся с ОВЗ обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся с ОВЗ через организацию внеурочной деятельности, способствует социальной интеграции обучающихся путем организации и проведения мероприятий, в которых предусмотрена совместная деятельность обучающихся разных категорий (с ОВЗ и без таковых), различных организаций.

При организации внеурочной деятельности обучающихся используются возможности сетевого взаимодействия (например, с участием организаций дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта).

1.2. Внеурочная деятельность - часть учебного плана. Учебный план является компонентом основной образовательной программы, АООП НОО (АОП) БОУ ТР ОО «Сомовская основная общеобразовательная школа».

Учебный план определяет введение в действие и реализацию требований Стандарта:

* Определяет общий объем учебной нагрузки;
* Объем максимальной аудиторной нагрузки;
* Состав и структуру обязательных предметных областей;
* Направления внеурочной деятельности по годам обучения

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет 10 недельных часов и не увеличивается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы, АООП НОО (АОП).

Обязательной частью внеурочной деятельности обучающихся с ОВЗ, является коррекционно-развивающая область. Содержание коррекционно-развивающей области представлено коррекционно-развивающими занятиями (логопедическими и психо-коррекционными) и ритмикой.

Выбор коррекционно-развивающих курсов для индивидуальных и групповых занятий, их количественное соотношение, содержание осуществляется школой самостоятельно, исходя из психофизических особенностей обучающихся с ОВЗ на основании рекомендаций ПМПК и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Распределение часов, предусмотренных на внеурочную деятельность для обучающихся с ОВЗ (кроме детей с интеллектуальной недостаточностью), осуществляется следующим образом: недельная нагрузка ― 10 ч, из них до 5 ч отводится на проведение коррекционных занятий, недельная нагрузка для детей с интеллектуальной недостаточностью- 6 часов.

**2.Цель и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой, АООП НОО (АОП) БОУ ТР ОО «Сомовская основная общеобразовательная школа», создание условий для всестороннего развития и социализации каждого обучающегося с ОВЗ

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся, в т.ч. обучающихся с ОВЗ путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

2.4.Основные задачи:

Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:  
- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;   
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;  
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;   
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;  
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);  
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).   
3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности:

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой, АООП НОО (АОП) БОУ ТР ОО «Сомовская основная общеобразовательная школа». Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой БОУ ТР ОО «Сомовская основная общеобразовательная школа».

3.2. БОУ ТР ОО «Сомовская основная общеобразовательная школа» самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим основаниям:

По месту проведения:

* В классе с переменным составом;
* В классе группами;
* В классе индивидуально.

По времени:

* Во второй половине дня.

3.3. Внеурочная деятельность - составная часть учебно-воспитательного процесса в школе. Внеурочная деятельность может быть:

- Учебной – один из видов деятельности школьников, направленный на усвоение теоретических знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач;

- Внеурочной – направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей школьников во внеурочное время.

3.4. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

1. Спортивно- оздоровительное;

2. Духовно-нравственное;

3. Общеинтеллектуальное;

4. Социальное;

5. Общекультурное

6. Проектная деятельность.

3.5. Виды внеурочной деятельности:

* Игровая;
* Познавательная;
* Проблемно-целостное общение;
* Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
* Художественное творчество;
* Социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);
* Техническое творчество;
* Спортивно-оздоровительная деятельность;
* Туристско-краеведческая деятельность.

Виды совместной внеурочной деятельности подбираются с учетом возможностей и интересов как обучающихся с ОВЗ, так и обычно развивающихся сверстников.

3.6. Формы организации внеурочной деятельности:

* Экскурсии;
* Кружки;
* Секции;
* Круглые столы;
* Конференции;
* Диспуты;
* Олимпиады;
* Соревнования;
* Проекты;
* Общественно полезная практика;
* Интеллектуальные клубы;
* Библиотечные вечера;
* Конкурсы;
* Викторины;
* Познавательные игры и др.

**4. Организация внеурочной деятельности**

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогами в соответствии с примерными программами по различным направлениям и утверждаются БОУ ТР ОО «Сомовская основная общеобразовательная школа» самостоятельно (рассматривается на заседании ШМО, согласовываются со старшим методистом и утверждаются приказом директора школы). Возможно использование авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

* Комплексные;
* Тематические;
* Ориентированные на достижение результатов;
* По конкретным видам внеурочной деятельности;
* Индивидуальные.

4.3. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

Титульный лист (см. приложение №1)

* Пояснительная записка (указать на основе какай программы);
* Учебно-тематическое планирование;
* Краткое описание разделов примерного содержания занятий (по усмотрению учителя);
* Планируемые результаты (личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса);
* Используемая литература.

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет БОУ ТР ОО «Сомовская основная общеобразовательная школа».

Обучающие, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года. Предварительный выбор направлений и форм внеурочной деятельности проводится в начале учебного года на основе анкетирования.  
 Для обучающихся 1 классов набор модулей программы внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в апреле. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.  
 Занятия внеурочной деятельности проводятся через 45 минут после окончания последнего урока. Перемена между занятиями внеурочной деятельности - не менее 10 мин.

4.5. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться не только учителями начальных классов, но и другими педагогами школы, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.6. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в дорожной карте. Содержание занятий соответствует содержанию программы внеурочной деятельности и учитывается в специальном журнале педагогом.

**5. Классификация результатов внеурочной деятельности**.

Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

5.1. Первый уровень результатов внеурочной деятельности включает приобретение обучающимся социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

5.2. Второй уровень результатов внеурочной деятельности включает получение обучающимся опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

5.3. Третий уровень результатов внеурочной деятельности включает получение обучающимся опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды образовательного учреждения, где не обязателен положительный настрой.

**6.Учет внеурочных достижений обучающихся.**

6.1. Формами учета внеурочных достижений обучающихся являются портфолио, выставки рисунков и проектов, поделки, отчетные концерты, участие в спортивных соревнованиях, составление альбомов и т.п.

6.2. Основная форма учета внеурочных достижений – портфолио. Целями составления портфолио являются:

* Развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентноспособности;
* Мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
* Переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

6.3. Основными задачами составления портфолио являются:

* Систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся , включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
* Создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

6.4. Портфолио имеет определённую структуру :

* 1 раздел «Мой портрет» (информация о владельце);
* 2 раздел «Портфолио документов» (дипломы, грамоты, результаты тестирования);
* Конкурсы, спортивные соревнования: этот раздел включает в себя участие в конкурсах различного уровня(школы, района, области),прописываются все спортивные достижения;
* Олимпиады: в данном разделе отражается участие обучающихся во всех предметных и тематических олимпиадах;
* Научно-исследовательская деятельность: в этом разделе фиксируются все творческие , проектные и исследовательские работы.
* Общественно-культурная деятельность: данный раздел включает весь спектр культурно-массовых мероприятий школы, района, области, в которых обучающиеся принимали участие.

**7. Права участников образовательного процесса**  
7.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).  
7.2. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.  
**8. Ответственность**  
**8.1. Администрация школы**  
 Организует  
• Процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности,  
• Контроль выполнения программ внеурочной деятельности,  
• Контроль ведения журналов внеурочной деятельности  
**8.2 Классные руководители**  
 В своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя.  
 Осуществляют контроль посещаемости обучающимися занятий внеурочной деятельности.  
**8.3. Преподаватели внеурочной деятельности**  
 Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.  
**8.4. Родители (законные представители) обучающихся.** Несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

**9.Делопроизводство**  
9.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в классном журнале и специальном журнале внеурочной деятельности.   
9.2. На форзаце журнала указываются следующие данные:  
Название программы внеурочной деятельности   
Количество часов,  
Ф.И.О. педагога, проводящего занятия,  
Время проведения занятия  
9.3. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.  
9.4. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.

***Приложение 1.***

**Бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Троснянского района Орловской области**

**«Сомовская основная общеобразовательная школа»**

303471 Орловская область 26 – 6- 23

Троснянский р-н д. Сомово som-Shkola@yandex.ru

Рассмотрено: Согласовано: Утверждаю:

на заседании ШМО Старший методист школы Директор школы

Протокол №\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Солодкова Л.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шигина Т.А

Рук. ШМО \_\_\_\_\_\_ Митрофанова Н.Н. от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2016г. Приказ № \_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2016г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по внеурочной деятельности

по (*учебный предмет*)

для \_\_\_\_ класса

(*название внеурочной деятельности*)

на 201\_\_/201\_\_ учебный год

ФИО,

разработавшего программу

201\_\_-201\_\_ учебный год