|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:Председатель первичной профсоюзной организации\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.Ю. Солодкова/«01» сентября 2018 г. | УТВЕРЖДАЮ: Директор БОУ ТО ОО«Сомовская основная общеобразовательная школа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.А. Шигина/ «01» сентября 2018 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о выплатах стимулирующего характера работникам БОУ ТР ОО «Сомовская основная общеобразовательная школа» с «01» сентября 2018 года.**

1. **Общие положения.**

Настоящее положение разработано на основе:

1. Закона РФ «Об образовании»;
2. Закона Орловской области «Об образовании в Орловской области»;
3. Постановления Правительства Орловской области №267 от 12.08.2011 г. «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Орловской области»;
4. Настоящее положение разработано в целях материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников добросовестно исполняющих свои функциональные обязанности. В целях управления развития материально-технической базы, повышения качества образовательного процесса, закрепления высококвалифицированных кадров.

**Порядок** **установления стимулирующих надбавок выплат.**

К выплатам стимулирующего характера относятся выплат, направленные на стимулирование работника качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Виды стимулирующих надбавок (доплат):

**Надбавки за интенсивность и высокие результаты:**

1. Надбавки за интенсивность;
2. Надбавки за высокие результаты;
3. Надбавки за интенсивность труда в связи с увеличением объема работы по основной должности или за дополнительный объем работ, не входящий в основной круг обязанностей;
4. За интенсивность труда при выполнении особо важных, срочных работ;
5. Иные надбавки (доплаты) можно использовать в качестве стимулирования за интенсивность выполняемой работы или иной деятельности, не входящей в круг основных обязанностей работника. При назначении такой надбавки (доплаты) указываются конкретные выполняемые работы или критерии ее установления.
6. **Надбавки за качество выполнения работы и высокий профессионализм.**

Надбавка за наличие почетных званий у работников учреждения.

- Работникам учреждения, имеющим государственные награды РФ и награжденным нагрудным знаком:

|  |  |
| --- | --- |
| «Заслуженный учитель РФ» | 1500 руб. |
| «Почетный работник общего образования РФ» | 1000 руб. |
| работникам учреждения, награжденным грамотой Министерства образования и науки. | 1000 руб. |

- Работникам общеобразовательных учреждений, имеющим право на вышеперечисленные доплаты, доплата производится по одному из оснований (по выбору работника), в начислении должностного оклада, если указанная доплата не входит.

**3. Премирование педагогических работников образовательного учреждения производится в целях повышения материальной заинтересованности в целях достижения высокой результативности и качества труда**

Премирование работников учреждения осуществляется с учетом следующих показателей:

1. **Старшему методисту (методисту ШМО):**

**1:1** за своевременное и качественное планирование учебно-воспитательного процесса, ведение учётно-отчетной школьной документации – до 5000 рублей;

**1:2** за своевременную качественную подготовку необходимой школьной документации – до2000 рублей;

**1:3** за стабильную работу школы по основным направлениям – до 5000 рублей;

**1:4** за организацию учебно-методической работы школы – до 5000 рублей;

**1:5** за активную работу по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и укрепления материально-технической базы *в размере должностного оклада;*

**1:6** за эффективное управление учреждением на временное отсутствие руководителя образовательного учреждения – до 5000 рублей;

**1:7** за своевременное и качественное планирование работы школьного методического объединения, составление плана работы ШМО, графика проведения открытых уроков для учителей ШМО, сбор методической копилки для учителей школы, своевременное составление отчета о работе ШМО – до 3000 рублей;

**2. Заместителю директора по охране труда и пожарной безопасности.**

**2:1** за организацию работы школы по охране труда и пожарной безопасности – до 3000 рублей;

**2:2** за своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, проведённую работу и соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности – до 3000 рублей;

**2:3** за своевременную и качественную работу по проведению инструктажей с работниками школы, первичных инструктажей с вновьприбывшими работниками, инструктажей с обучающимися (по результатам работы) – до 3000 рублей;

**3. Председателю Профкома**

**3:1** за работу председателя МК Профсоюза – до 2000 рублей;

1. **Уполномоченному по правам ребенка:**

**4:1** за работу инспектора по охране прав детства и малообеспеченной категории детей (создание необходимого пакета документов, работа с семьями «Группы риска», сотрудничество с ППМС-Центром) – до 5000 рублей;

1. **Главному бухгалтеру школы:**

**5:1** за ведение и обновление информации на федеральном сайте (поквартально, в конце года) – до 5000 рублей;

**5:2** за отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учёта – до 1000 рублей;

**5:3** за своевременное и качественное проведение инвентаризации материальных ценностей – до 1000 рублей;

**5:4** за качество состояния смет расходов, обеспечивающие минимальное количество внесений изменений в экономическую классификацию – до 1000 рублей;

**5:5** за выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями - до 2000 рублей;

**5:6** за своевременную и качественную сдачу годового отчёта – до 5000 рублей.

1. **Заведующему школьным производственным участком:**

**6:1** за организацию работы на пришкольном участке в период летних каникул – до 3000 рублей;

**6:2** за инициативное участие в развитии производственной, хозяйственной деятельности школы, способствующей получению школы прибыли, повышению материальных средств – до 3000 рублей.

1. **Заведующему школьным музеем:**

**7:1** за повышение патриотической воспитательной работы, оформление и надлежащую работу школьного музея – до 3000 рублей;

**7:2** за оформление новых экспозиций музея (в зависимости от значимости и сложности экспозиции) – до 5000 рублей.

1. **Классному руководителю:**

**8:1** за качественное исполнение обязанностейклассного руководителя – до 1000 рублей;

**8:2** за наличие у обучающихся школьной формы (в классах) – до 1000 рублей;

**8:3** за организацию и проведение внеклассных мероприятий, повышающих авторитет учреждения у обучающихся, родителей – до 3000 рублей;

**8:4** проведение мероприятий по профилактике вредных привычек у обучающихся – до 1000 рублей;

**8:5** за эффективную профилактическую работу по правонарушениям – до 2000 рублей.

1. **Педагогическим работникам:**

**9:1** за качественную и своевременную подготовку школьной документации – до 2000 рублей;

**9:2** за участие в разработке программ, положений – до 5000 рублей;

**9:3** за ремонт и сохранение учебных кабинетов и оборудования – до 2000 рублей;

**9:4** за оформительскую работу в школе, подготовку общешкольных мероприятий к знаменательным датам – до 5000 рублей;

**9:5** за подготовку и проведение праздничных мероприятий, посвященных традиционным праздникам – до 1000 рублей;

**9:6** за организацию подготовительных занятий для детей дошкольного возраста – до 2000 рублей;

**9:7** за оформление необходимого пакета документов для выпуска учащихся 9 класса – до 1000 рублей;

**9:8** за подготовку учащихся 9 класса к сдаче ОГЭ по предметам – до 1000 рублей;

**9:9** за подготовку и участие в районных олимпиадах – до 2000 рублей;

**9:10** за подготовку призёров районных олимпиад – до 5000 рублей;

**9:11** за активное и эффективное применение оздоровительных методик и здровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе в течение учебного года – до 2000 рублей;

**9:12** за проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий для учителей ШМО – до 2000 рублей;

**9:13** за успешное и высокорезультативное проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий для РМО – до 4000 рублей;

**9:14** за организацию дополнительных занятий со слабыми учащимися – до 1000 рублей;

**9:15** за работу с одарёнными детьми – до 1000 рублей;

**9:16** за проведение предметных недель – до 3000 рублей;

**9:17** за организацию и вывоз детей для участия в районных мероприятиях (конкурсы, семинары, соревнования, игры и т.д.) – до 3000рублей;

**9:18** за организацию и вывоз детей для участия в региональных мероприятиях (конкурсы, семинары, соревнования, игры и т.д.) – до 5000 рублей;

**9:19** за качественную подготовку внеклассных общешкольных мероприятий с учащимися и их родителями – до 2000 рублей;

**9:20** за систематическое обеспечение кабинета необходимой методической литературой, дидактическим и раздаточным материалом, пособиями по предмету – до 2000 рублей;

**9:21** за представление передового опыта, организацию семинара, открытых мероприятий из опыта работы образовательного учреждения – до 1000 рублей;

**9:22** за организацию и проведение походов по местам боевой славы – до 2000 рублей;

**9:23** за участие в конкурсах: «Учитель года», «Ученик года», «Мой край, Мой класс, Моя классная» - до 3000 рублей; за призовые места – до 5000 рублей;

**9:24** за апробацию новых учебных программ по новым и традиционным учебным курсам – до 1000 рублей;

**9:25** за использование и внедрение в школе новых образовательных технологий, нетрадиционных форм работы – до 1000 рублей;

**9:26** за работу в праздничные и выходные дни, а также за работу педагогов в каникулярные дни, связанные с несением юридической ответственности за детей в течение всего времени пребывания с ними – до 3000 рублей;

 **9:27** за полное обслуживание вычислительной техники без привлечения других специалистов за каждый технически исправленный и эксплуатируемый компьютер – до 2000 рублей;

**9:28** за рост качества знаний по предметам (по итогам четверти, года) – до 1000 рублей;

**9:29** за использование в своей деятельности передового педагогического опыта, ведение экспериментальной работы, разработку и внедрение авторских учебных программ – до 3000 рублей;

**9:30** за участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических советах) – до 1000 рублей;

**9:31** за снижение или отсутствие пропусков уроков без уважительной причины обучающимися – до 1000 рублей;

**9:32** за наличие иных показателей в соответствии с коллективным договором или локальными нормативными актами работодателя, принятыми с учетом мнения выбранного профсоюзного органа работников учреждения – до 1000 рублей;

**9:33** за активное и эффективное использование в учебно-воспитательном процессе ИКТ – до 2000 рублей;

**9:34** за организацию выставок детского творчества в школе, в районе – до 3000 рублей;

**9:35** за ведомственные награды:

- грамота учредителя – до 1000 рублей;

- грамота Департамента образования Орловской области – до 2000 рублей;

- грамота Орловского областного института усовершенствования учителей – до 2000 рублей;

- грамота Министерства образования и науки РФ – до 5000 рублей.

**9:36** за выполнение функций, не входящих в должностные обязанности педагогического работника – до 5000 рублей;

**9:37** за качество содержания школы, личный вклад в укреплении и благоустройстве школьной территории (уборка, озеленение, благоустройство) – до 10000 рублей;

**9:38** за качество подготовки школы к новому учебному году (текущий ремонт здания школы, благоустройство) – до 10000 рублей;

**9:39** за своевременный и качественный ремонт школьной аппаратуры, применяемой в учебно-воспитательном процессе – до 2000 рублей;

**9:40** за поддержание имиджа школы на уровне района, области – до 3000 рублей;

**9:41** за работу организатора в составе комиссии по сдаче ГИА и ЕГЭ в пункте проведения экзамена – до 5000 рублей;

9.42 за проведение, обработку и ведение документации по Всероссийским проверочным работам (ВПР) по предметам (учителям, организаторам и техническим консультантам) – до 1000 рублей.

1. **Начальнику оздоровительного лагеря:**

**10:1** за оформление необходимой документации по организации и работе летнего оздоровительного лагеря – до 3000 рублей;

**10:2** за проведение оздоровительной работы в оздоровительном летнем лагере – до 4000 рублей;

**10:3** за качественную и своевременную сдачу отчета по работе школьного оздоровительного лагеря в бухгалтерию – до 3000 рублей.

*Директору учреждения премия выплачивается на основании приказа отдела образования администрации Троснянского района согласно положения о стимулировании руководителей образовательных учреждений*

**Премирование работника не производится при наличии у него дисциплинарного взыскания.**

**Приложение 1**

1. **Материальная помощь.**

**К Положению о выплатах стимулирующего характера педагогическим работникам и административному персоналу (главному бухгалтеру) БОУ ТР ОО «Сомовская основная общеобразовательная школа»**

**на 2016-2017 учебный год.**

Из фонда оплаты труда учреждения работникам может быть оказана материальная помощь.

Материальная помощь выделяется по личному заявлению сотрудника, согласно приказу директора с учетом мнения профсоюзного органа.

Основанием для оказания материальной помощи является:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. К отпуску на лечение и социальной защиты
 | до 5000 руб. |
| 1. Рождение ребенка у работника школы
 | до 5000 руб. |
| 1. Проводы в армию работников школы и их детей
 | до 3000 руб. |
| 1. В связи с тяжелым материальным положением
 | до 5000 руб. |
| 1. К праздникам (Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День учителя, начало учебного года 1 сентября, День бухгалтера)
 | до 5000 руб. |
| 1. В случае смерти сотрудника школы или его близких родственников (мать, отец, дети, жена, муж, брат, сестра)
 | до 6000 руб. |
| 1. На лечение работника, находящегося на длительном лечении (госпитализация 10 дней и более)
 | до 3000 руб. |
| 1. К юбилейным датам (50, 60 лет)
 | до 5000 руб. |
| 1. В связи с уходом на пенсию
 | до 6000 руб. |
| 1. На лечение детей (до 18 лет) работниках в лечебных учреждениях, связанное с госпитализацией
 | до 3000 руб. |
| 1. Свадьба работника школы
 | до 5000 руб. |
| 1. Свадьба детей работников школы
 | до 3000 руб. |
| 1. При несчастных случаях
 | до 5000 руб. |
| 1. На покупку дорогостоящих лекарств, на расходы, связанные с прохождением платных консультаций врачей, сдачей анализов и т.п. (при наличии рецепта врача, больничного листа, справки, квитанций и других документов)
 | до 3000 руб. |
| 1. Проживание на частной квартире, не имеющим собственного жилья
 | до 5000 руб. |

***Материальная помощь директору выплачивается на основании приказа отдела образования администрации Троснянского района, согласно положения о стимулировании руководителей образовательных учреждений.***

***Настоящее положение устанавливается с 01.09.17 г. по 31.08.18 г. Принято на общем собрании трудового коллектива от «31» августа 2017 года Протокол №1.***